



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ОДОБРЕНО
ученым советом НГПУ
(протокол от 30 августа 2019 г. № 1)



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «НГПУ»
А.Д. Герасев
30 августа 2019 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки: 09.03.02 Информационные системы и технологии

Направленность (профиль): Образование в сфере аддитивных и наукоемких технологий

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: бакалавр

Новосибирск 2019

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения

1.1. Нормативные документы

1.2. Назначение основной профессиональной образовательной программы

1.3. Перечень сокращений

Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Раздел 3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы

3.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам

3.2. Объем программы

3.3. Форма обучения

3.4. Срок получения образования

Раздел 4. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы

4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Раздел 5. Структура и содержание основной профессиональной образовательной программы

5.1. Объем обязательной части основной профессиональной образовательной программы

5.2. Типы практик

5.3. Учебный план, включая календарный учебный график – в виде комплекта документов

5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) с оценочными и методическими материалами – в виде комплекта документов

5.5. Программы всех видов практик с оценочными и методическими материалами – в виде комплекта документов

5.6. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации – в виде комплекта документов

Раздел 6. Условия осуществления образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе

6.1 Материально-техническое обеспечение основной профессиональной образовательной программы

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение основной профессиональной образовательной программы

6.3. Кадровые условия реализации основной профессиональной образовательной программы

Приложение 1. Листы согласования

Приложение 2. Лист изменений

Раздел 1. Общие положения

1.1. Нормативные документы

Нормативно-правовую базу разработки основной профессиональной образовательной программы составляют:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Порядок разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594.

3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301.

4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636.

5. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383.

6. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, утвержденный приказом Минобрнауки России от 19 сентября 2017 г. № 926.

7. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный педагогический университет», утвержденный приказом Минобрнауки России от 20 декабря 2018 г. № 1206.

8. Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «НГПУ» по выполнению требований в части организации образовательного процесса.

1.2. Перечень сокращений

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа

ОПК – общепрофессиональная компетенция

ПК – профессиональная компетенция

ПС – профессиональный стандарт

УК – универсальная компетенция

ФГБОУ ВО «НГПУ» - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный педагогический университет»

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда

1.3. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Назначение основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, профиль «Образование в сфере аддитивных и наукоемких технологий» и уровню высшего образования бакалавриат – подготовка выпускника к самостоятельному решению задач профессиональной деятельности, содействие развитию кадрового потенциала в области информатизации образования с учетом актуальных потребностей регионального рынка труда.

ОПОП составлена с учетом примерной основной образовательной программы по направлению 09.03.02 Информационные системы и технологии, разработанной авторским коллективом Санкт-Петербургского государственного электротехнического университета «ЛЭТИ» им. В.И. Ульянова (Ленина) и представленной на сайте пооп.рф.

Объекты и задачи профессиональной деятельности, индикаторы достижения УК, индикаторы достижения ОПК, ПК и индикаторы достижения ПК сформулированы с учетом указанной ПООП.

Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Область(-и) профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность:

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере исследования, разработки, внедрения и сопровождения информационных технологий и систем).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Объект(-ы) профессиональной деятельности выпускников:

- информационные системы и технологии;
- проекты в области информационных технологий.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП, представлены в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Код ПС	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии		
1.	06.015	Профессиональный стандарт "Специалист по информационным системам", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. N 896н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2014 г., регистрационный N 35361), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. N 896н

		Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230)
--	--	--

2.3. Перечень задач профессиональной деятельности, которые готов решать выпускник (в соответствии с типами задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована ОПОП)

Перечень задач профессиональной деятельности в соответствии с типами задач профессиональной деятельности представлен в таблице 2.

Таблица 2

Тип(-ы) задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
Научно-исследовательский	исследование моделей и методов информационных систем и технологий
Организационно-управленческий	- Организационное обеспечение разработки, внедрения и сопровождения проекта: взаимодействие с заказчиком и заинтересованными сторонами, организация заключения договоров, мониторинг и управление исполнением договоров. – Работа с кадрами: подбор персонала, повышение квалификации сотрудников, обучение пользователей.

Раздел 3. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы

3.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам: бакалавр.

3.2. Объем программы: 240 зачетных единиц.

3.3. Форма (-ы) обучения: очная, заочная.

3.4. Срок получения образования в очной форме обучения составляет 4 года, в заочной форме обучения – 5 лет.

Раздел 4. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы

4.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 3

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ информации и применять системный подход для решения	УК-1.1 Знать: методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа.
		УК-1.2 Уметь: применять методики поиска,

	поставленных задач	сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач.
		УК-1.3 Владеть: методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач.
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.
		УК-2.2 Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.
		УК-2.3 Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Знать: основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.
		УК-3.2 Уметь: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.
		УК-3.3 Владеть: простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых)	УК-4.1 Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации.
		УК-4.2 Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном

	языке(ах)	языках. УК-4.3 Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Знать: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте.
		УК-5.2 Уметь: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
		УК-5.3 Владеть: простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Знать: основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни.
		УК-6.2 Уметь: эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения.
		УК-6.3 Владеть: методами управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.
	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Знать: виды физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни.
		УК-7.2 Уметь: применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; использовать средства и методы

		физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.
		УК-7.3 Владеть: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1 Знать: классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации.
		УК-8.2 Уметь: поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению.
		УК-8.3 Владеть: методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	ОПК-1 Способен применять естественнонаучные и общеинженерные знания, методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального	ОПК-1.1 Знать: основы математики, физики, вычислительной техники и программирования.
		ОПК-1.2 Уметь: решать стандартные профессиональные задачи с применением естественнонаучных и общеинженерных знаний, методов математического анализа и моделирования.
		ОПК-1.3 Иметь навыки: теоретического и экспериментального исследования объектов профессиональной деятельности.

	исследования в профессиональной деятельности	
	ОПК-2 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности	<p>ОПК-2.1 Знать: современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-2.2 Уметь: выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОПК-2.3 Иметь навыки: применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.</p>
	ОПК-3 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<p>ОПК-3.1 Знать: принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.</p> <p>ОПК-3.2 Уметь: решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.</p> <p>ОПК-3.3 Иметь навыки: подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций и библиографии по научно-исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности.</p>
	ОПК-4 Способен участвовать в Разработке технической документации, связанной с профессиональной деятельностью с использованием стандартов, норм и правил	<p>ОПК-4.1 Знать: основные стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы.</p> <p>ОПК-4.2 Уметь: применять стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы.</p> <p>ОПК-4.3 Иметь навыки: составления технической документации на различных этапах жизненного цикла информационной системы.</p>
	ОПК-5. Способен устанавливать	ОПК-5.1 Знать: основы системного администрирования, администрирования СУБД, современные стандарты информационного

программное и аппаратное обеспечение для информационных и автоматизированных систем	взаимодействия систем.
	ОПК-5.2 Уметь: выполнять параметрическую настройку информационных и автоматизированных систем.
	ОПК-5.3 Иметь навыки: инсталляции программного и аппаратного обеспечения информационных и автоматизированных систем.
ОПК-6 Способен разрабатывать алгоритмы и программы, пригодные для практического применения в области информационных систем и технологий	ОПК-6.1 Знать: методы алгоритмизации, языки и технологии программирования, пригодные для практического применения в области информационных систем и технологий.
	ОПК-6.2 Уметь: применять методы алгоритмизации, языки и технологии программирования при решении профессиональных задач в области информационных систем и технологий.
	ОПК-6.3 Иметь навыки: программирования, отладки и тестирования прототипов программно-технических комплексов задач.
ОПК-7 Способен осуществлять выбор платформ и инструментальных программно-аппаратных средств для реализации информационных систем	ОПК-7.1 Знать: основные платформы, технологии и инструментальные программно-аппаратные средства для реализации информационных систем.
	ОПК-7.2 Уметь: осуществлять выбор платформ и инструментальных программно-аппаратных средств для реализации информационных систем, применять современные технологии реализации информационных систем.
	ОПК-7.3 Иметь навыки: владения технологиями и инструментальными программно-аппаратными средствами для реализации информационных систем.
ОПК-8 Способен применять математические модели, методы и средства проектирования информационных и автоматизированных систем	ОПК-8.1 Знать: методологию и основные методы математического моделирования, классификацию и условия применения моделей, основные методы и средства проектирования информационных и автоматизированных систем, инструментальные средства моделирования и проектирования информационных и автоматизированных систем.
	ОПК-8.2 Уметь: применять на практике математические модели, методы и средства проектирования и автоматизации систем на практике.
	ОПК-8.3 Иметь навыки: моделирования и проектирования информационных и автоматизированных систем.

4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 5

Задача (-и)	Код и	Код и наименование индикатора достижения
-------------	-------	--

профессиональной деятельности	наименование профессиональной компетенции	профессиональной компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский		
Исследование моделей и методов информационных систем и технологий	ПК-1 Способность проводить исследования на всех этапах жизненного цикла программных средств	<p>ПК-1.1. Знает: основы аддитивных и наукоемких технологий; основы современных систем управления базами данных; основы современных операционных систем; законы развития аддитивных и наукоемких технологий, технических систем; принципы системного анализа; основы компьютерного инжиниринга или электронной инженерии; методы исследования и инструментальные средства моделирования аддитивных и наукоемких технологий; методы исследования и проектирования аддитивных и наукоемких технологий; основы информационной безопасности; основы системного администрирования в сфере аддитивных и наукоемких технологий.</p> <p>ПК-1.2. Умеет: применять приемы и методы исследования и рациональной эксплуатации аддитивных и наукоемких технологий; использовать программное обеспечение аддитивных и наукоемких технологий; использовать технические и аудиовизуальные средства обучения; использовать системы автоматизированного проектирования в сфере аддитивных и наукоемких технологий.</p> <p>ПК-1.3. Владеет: инструментарием в области исследования аддитивных и наукоемких технологий и их проектирования, создания, анализа и сопровождения профессионально ориентированных аддитивных и наукоемких технологий; системами автоматизированного проектирования объектов техники; методами исследования, проектирования и корректировки компьютерных моделей; умением выполнять исследовательские работы по сопровождению профессионально ориентированных аддитивных и наукоемких технологий на всех стадиях их жизненного цикла.</p>
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий		
Организационное обеспечение разработки, внедрения и сопровождения	ПК-2 Способность выполнять работы по взаимодействию с заказчиком и другими	ПК-2.1 Знает: технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии; современный отечественный и зарубежный опыт в профессиональной деятельности;

<p>проекта: взаимодействие с заказчиком и заинтересованными сторонами, организация заключения договоров, мониторинг и управление исполнением договоров</p>	<p>заинтересованными сторонами проекта, по организации заключения договоров, мониторингу и управлению исполнением договоров</p>	<p>основы теории управления; основы управления коммуникациями в проекте: базовые навыки управления (в том числе проведение презентаций, проведение переговоров, публичные выступления); профессиональную этику и этикет. ПК-2.2 Умеет: применять приемы и методы рациональной эксплуатации аддитивных и наукоемких технологий; распределять работы и выделять ресурсы, контролировать исполнение поручений; разрабатывать регламентные документы; проводить оценку затрат на проектирование, создание, поддержание и развитие аддитивных и наукоемких технологий; организовать сервис информационных систем; проводить переговоры; обеспечивать защиту информации и управление доступом к информационным ресурсам в информационных системах. ПК-2.3 Владеет: технологиями информационной поддержки принятия решений; системами организации мониторинга, подписания и управления исполнением договоров на выполняемые работы.</p>
<p>Работа с кадрами: подбор персонала, повышение квалификации сотрудников, обучение пользователей</p>	<p>ПК-3 Способность выполнять работы по повышению эффективности работы персонала, участию в подборе кадров и по обучению пользователей</p>	<p>ПК-3.1 Знает: требования, предъявляемые профессией к человеку, возможности и перспективы карьерного роста по профессии; отечественный и зарубежный опыт успешных профессионалов, работающих в осваиваемой сфере профессиональной деятельности; основы проектной деятельности; особенности организации труда, современные инновационные технологии в образовании; требования охраны труда при выполнении профессиональной деятельности; принципы командообразования и развития персонала; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии. ПК-3.2 Умеет: выполнять деятельность и(или) демонстрировать элементы деятельности, осваиваемой обучающимися, и(или) выполнять задания, предусмотренные программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля); разрабатывать курсы обучения, проводить презентации. ПК-3.3 Владеет: техникой выполнения трудовых операций, приемов, действий профессиональной деятельности,</p>

		предусмотренной программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля); педагогическими программными средствами; технологиями выходного тестирования пользователей информационных систем; методологические основы организации обучения пользователей в сфере аддитивных и наукоемких технологий.
--	--	--

Раздел 5. Структура и содержание основной профессиональной образовательной программы

5.1. Объем обязательной части основной профессиональной образовательной программы

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 40 процентов общего объема программы бакалавриата.

5.2. Типы практик

В блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

– ознакомительная практика.

Типы производственной практики:

– технологическая (проектно-технологическая) практика, часть 1;

– технологическая (проектно-технологическая) практика, часть 2;

– эксплуатационная практика;

– научно-исследовательская работа;

– преддипломная практика.

5.3. Учебный план, включая календарный учебный график – в виде комплекта документов.

5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) с оценочными и методическими материалами – в виде комплекта документов.

5.5. Программы всех видов практик с оценочными и методическими материалами – в виде комплекта документов.

5.6. Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации – в виде комплекта документов.

Раздел 6. Условия осуществления образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе

6.1. Материально-техническое обеспечение основной профессиональной образовательной программы

ФГБОУ ВО «НГПУ» располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «НГПУ». Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

ФГБОУ ВО «НГПУ» обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение основной профессиональной образовательной программы

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «НГПУ» из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «НГПУ» обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

В образовательном процессе используются наряду с открытыми источниками информации и электронными библиотечными системами печатные издания, фонд которых укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых

определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Кадровые условия реализации основной профессиональной образовательной программы.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях договора гражданско-правового характера.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 60 процентов численности педагогических работников ФГБОУ ВО «НГПУ», участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на условиях договора гражданско-правового характера (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), осуществляют научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников ФГБОУ ВО «НГПУ», участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на условиях договора гражданско-правового характера (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, со стажем работы в данной профессиональной сфере 3 и более лет.

Не менее 50 процентов численности педагогических работников ФГБОУ ВО «НГПУ» и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на условиях договора гражданско-правового характера (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Основная профессиональная образовательная программа рассмотрена на заседании ученого совета факультета технологии и предпринимательства (протокол от 28.08.2019 г., № 1).

И.о. декана факультета

технологии и предпринимательства



Р.В. Каменев

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

основная образовательная программа – программы бакалавриата
09.03.02 Информационные системы и технологии
направленности (профили):

- Информационные системы и технологии в образовании.
- Образование в сфере аддитивных и наукоемких технологий

разработаны в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, утвержденный приказом Минобрнауки России от 19 сентября 2017 г. № 926; профессиональным стандартом "Специалист по информационным системам", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. N 896н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2014 г., регистрационный N 35361), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230), запросами работодателей, социально-экономическими и культурными особенностями развития региона.

Основные образовательные программы и профессиональные компетенции направлены на освоение указанных типов задач профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

Согласовано с представителями работодателей:

Лейбов Алексей Михайлович, кандидат педагогических наук, доцент,
Директор ГАУ ДПО НСО «Новосибирский центр развития профессионального
образования», руководитель Регионального координационного центра
Движения «Молодые профессионалы» в Новосибирской области

