



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Новосибирский государственный педагогический
университет»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Института детства

В.И. Волохова

(подпись)

25.05.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков
научно-исследовательской работы и проектной деятельности)

Направление подготовки:

44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль):

Дошкольное образование

Уровень высшего образования:

бакалавриат

Форма обучения:

заочная

СОСТАВИТЕЛИ:

Кандидат филологических наук, доцент, доцент кафедры теории языка и межкультурной коммуникации Е. Г. Басалаева

Доктор филологических наук, доцент, профессор кафедры современного русского языка и методики его преподавания М.А. Лаппо

Кандидат филологических наук, доцент, доцент кафедры русской и зарубежной литературы, теории литературы и методики обучения литературе Н. В. Константинова

РЕКОМЕНДОВАНО К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

на заседании кафедры теории и методики дошкольного образования (протокол №10 от 15.04.2022 г.)

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Цель практики:

Цель практики:

закрепление и углубление теоретической подготовки студентов и приобретение ими компетенций и опыта профессиональной деятельности в области организации и осуществления организации учебно-исследовательской и проектной деятельности в дошкольной организации.

В рамках практики осуществляется подготовка к решению следующих задач:

1. Приобретение навыка практической деятельности в области осуществления учебно-исследовательской и проектной деятельности в дошкольной организации.
2. Формирование способности к применению научно-исследовательских и проектных методов для организации индивидуальной и совместной учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся в соответствующей предметной области.
3. Формирование способности взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации программ, конкурсов, мероприятий и представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности, в том числе с использованием информационных технологий.

1.2. Общие сведения

Вид практики: учебная

Тип практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исслед

Форма проведения: дискретно

Способ проведения: стационарная; выездная

Место практики в структуре образовательной программы

Программа практики разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 г. №121.

Практика относится к обязательной части блока 2 «Практики» учебного плана образовательной программы, реализуется в 6 семестре. Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 2 недели, 108 часов, в том числе контактная работа 1 час, самостоятельная работа 103 часа, в форме практической подготовки 104 часов.

Трудоемкость одной недели практики составляет 1,5 зачетные единицы.

Промежуточная аттестация (итоговая форма контроля по практике): зачет с оценкой.

1.3. Планируемые результаты обучения по практике

Практика направлена на формирование компетенции(-ий), представленных в таблице 1.

Таблица 1

Код и наименование компетенции	
Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
УК-1.1 Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.	Знать: способы и методы поиска информации, необходимой для научного или проектного исследования. Уметь: ,

<p>УК-1.2 Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.</p>	<p>формулировать цели, задачи, выводы научного исследования или проекта; выстраивать логическую последовательность изложения материала; соотносить свою точку зрения с позициями других исследователей или разработчиков проектов.</p>
<p>УК-1.3 Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p>	<p>Владеть: навыками анализа и обобщения информации, научным стилем речи или приемами представления проекта.</p>
<p align="center">УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	
<p>УК-2.1 Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.</p>	<p>Знать: основные теоретические и практические области научных и проектных исследований в своей предметной области, позволяющие сформулировать цель и задачи исследования /проекта.</p>
<p>УК-2.2 Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.</p>	<p>Уметь: формулировать цель, задачи исследования / проекта;подбирать адекватные источники и ресурсы по изучаемой проблеме;</p>
<p>УК-2.3 Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.</p>	<p>Владеть: приемами и способами подбора разного вида источников и литературы в соответствии с заявленной темой исследования / проекта и использования их, исходя из действующих правовых норм</p>
<p align="center">УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	
<p>УК-6.1 Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>	<p>Знать: свои ресурсы при решении поставленных задач; основы тайм-менеджмента, логику организации и проведения самостоятельной работы;</p> <p>Уметь: организовать процесс научного</p>

<p>УК-6.2 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.</p>	<p>или проектного исследования, исходя из своих возможностей и имеющихся в распоряжении ресурсов.</p> <p>Владеть: способами самооценки процесса организации научного исследования.</p>
<p>ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p>	
<p>ОПК-8.1 Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области.</p>	<p>Знать: возможности применения научных знаний, в том числе в предметной области, в образовательном процессе.</p> <p>Уметь: применять знания предметной области и (или) психолого-педагогические знания к постановке и решению цели и задач научного исследования или проекта.</p>
<p>ОПК-8.2 Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса.</p>	<p>Владеть: формами, методами, приемами исследовательской и (или) проектной работы, которые целесообразно применять в урочной и внеурочной деятельности.</p>
<p>ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	
<p>ОПК-9.1 Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: современные информационные технологии поиска научной информации.</p> <p>Уметь: применять информационные технологии для поиска научной информации и источников для проведения научного или проектного исследования.</p>
<p>ОПК-9.2 Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Владеть: приемами и способами работы с научной информацией.</p>

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1 Этапы, содержание практики, виды работ обучающихся и формы отчетности

Данные представлены в таблице 2.

Технологическая карта контактной и самостоятельной работы обучающихся

Таблица 2

№ п/п	Этапы практики	Виды работы обучающихся	Форма отчетности	Трудоемкость в часах	
				Контактная работа, в т.ч. в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа, в т.ч. в форме практической подготовки*
1	Ознакомительный	<p>1. Установочная конференция, знакомство с программой практики, требованиями к оформлению результатов практики, инструктаж по технике безопасности.</p> <p>2. Знакомство с организацией учебно-исследовательской и проектной деятельности в дошкольной организации.</p> <p>3. Знакомство с учебно-исследовательскими и проектными программами, реализуемыми в дошкольной организации.</p> <p>4. Знакомство с образцами профессиональных действий педагога по обучению и развитию обучающихся с использованием методов исследовательской и проектной деятельности.</p> <p>5. Формирование перечня проблем и задач по применению современных методов учебно-иссл</p>	Дневник практики, отчет по практике или проектная работа	1(1)	6(6)

		<p>едовательской и проектной деятельности.</p>			
2	Технологический	<p>1. Знакомство с технологиями учебно-исследовательской и проектной деятельности (протокол наблюдения за взаимодействием педагога и обучающихся при организации и реализации учебно-исследовательской и проектной деятельности в соответствующей предметной области).</p> <p>2. Знакомство с организацией принципами планирования и проведения индивидуальной и совместной учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся с использованием современных информационных технологий (протокол занятия в соответствующей предметной области).</p> <p>3. Проведение занятия / разработка собственного проекта и/или участие в проекте, осуществляемом в образовательной организации, нацеленного на развитие метапредметных образовательных результатов, предусматривающего организ</p>	<p>Дневник практики, отчет по практике или проектная работа</p>	2(2)	94(94)

		<p>ацию индивидуальной и/или совместной учебно-исследовательской и проектной деятельности и обучающихся с использованием современных информационных технологий (план занятия / проекта в соответствующей предметной области).</p> <p>4. Изучение программ проектной деятельности на различных</p>			
3	Научно-исследовательский	<p>1. Проведение мини-исследования, направленного на изучение особенностей взаимодействия обучающихся друг с другом, с педагогами в условиях организации учебно-исследовательской/проектной деятельности (план мини-исследования, описание результатов).</p> <p>2. Разработка рекомендаций (участникам образовательных отношений) по результатам мини-исследования, направленных на повышение эффективности организации и индивидуальной и/или совместной учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся с использованием современных информационных</p>	Дневник практики, отчет по практике или проектная работа	1(1)	4(4)

	технологий.		
Итого		4(4)	104(104)
Всего	108(108)		

* В случае проведения контактной или самостоятельной работы в форме практической подготовки, часы на практическую подготовку указываются в скобках.

2.2 Индивидуальные задания для обучающихся

Индивидуальные задания на практику включают следующие виды работ:

1. Составление библиографического списка (в соответствии с индивидуальным направлением исследования).
2. Изучение научной литературы по теме исследования.
3. Составление аннотаций / рефератов / конспектов изученных научных работ / проектов (в соответствии с индивидуальным направлением исследования).
4. Сбор материала (в соответствии с индивидуальным направлением исследования).
5. Резюме / эссе на основе полученных результатов исследования (в соответствии с индивидуальным направлением исследования).

Примерные индивидуальные направления исследований

1. Планирование и организация инновационной деятельности в ДОО.
2. Профессиональное саморазвитие педагога в условиях работы по ФГОС ДО.
3. Становление культуры самовыражения педагога ДОО.
4. Проявление культуры самовыражения воспитателя в процессе работы с родителями.
5. Становление деятельностного компонента культуры самовыражения детей старшего дошкольного возраста в процессе физического воспитания.
6. Социализация дошкольников в условиях ДОО.
7. Формирование математических представлений у детей дошкольного возраста (у детей младшего, среднего, старшего дошкольного возраста) в условиях реализации ФГОС ДО.
8. Развитие пространственных представлений у детей дошкольного возраста (у детей младшего, среднего, старшего дошкольного возраста) в условиях интеграции образовательных областей.
9. Формирование чувства времени у детей старшего дошкольного возраста в условиях интеграции образовательных областей.
10. Формирование представлений о форме в процессе сенсорного развития детей дошкольного возраста (у детей младшего, среднего, старшего дошкольного возраста).
11. Создание педагогических условий для предупреждения профессионального выгорания воспитателя ДОО.
12. Воспитание культуры речи дошкольников в современном детском саду.
13. Работа воспитателя по формированию культуры речи детей (детей младшего, среднего, старшего) дошкольного возраста.
14. Культура речи как значимая составляющая педагогического мастерства воспитателя ДОО.
15. Работа по организации речевого воспитания в подготовительной группе детского сада как средство подготовки к школе.
16. Воспитание нравственных качеств у детей дошкольного возраста средствами искусства.
17. Формирование элементов учебной деятельности у старших дошкольников средствами познавательно-исследовательской деятельности.
18. Формирование элементов трудовой деятельности у старших дошкольников в процессе исследования окружающей среды.
19. Методическое обеспечение познавательного развития детей младшего дошкольного возраста
20. Проектирование в ДОО системы оценки качества дошкольного образования.
21. Становление личностно-профессиональной позиции воспитателя ДОО.
22. Научно-методическое обеспечение планирования в ДОО.

2.3 Структура отчета по практике

По результатам прохождения практики обучающимся формируется письменный отчет. В отчете должны быть отражены следующие сведения:

1. Титульный лист
2. Рабочий график и индивидуальное задание
3. Выполненное индивидуальное задание/задания (согласно п. 2.2.). Портфолио включает: а) план работы; б) библиографический список, оформленный в соответствии с ГОСТ-2008; в) аннотация(и) / реферат (ы) / конспект(ы) изученных научных работ / проектов (в соответствии с индивидуальным заданием); г) собранный материал исследования (в соответствии с индивидуальным заданием); д) резюме / эссе / клаузура (в соответствии с индивидуальным заданием).
4. Характеристика обучающегося.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Для успешного освоения прохождения практики следует ознакомиться с этапами практики, следовать технологической карте контактной и самостоятельной работы (таблица 2), использовать рекомендованные ресурсы (п. 4) и выполнять требования внутренних стандартов университета.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Основная учебная литература

1. Технология организации самостоятельной работы [Электронный ресурс] : электронное учебное пособие / сост. У. М. Дмитриева ; Новосиб. гос. пед. ун-т, Ин-т открытого дистанционного образования. - Новосибирск : НГПУ, 2017. - 24 Мб. - URL: <https://lib.nspu.ru/views/library/76317/web.php> (дата обращения: 22.09.2023) . - Доступна эл. версия в ЭБС НГПУ. - ISBN 978-5-00104-306-5

2. Еремеев, Евгений Алексеевич Как писать научные работы : методическое пособие / Е. А. Еремеев ; Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет, Институт естественных наук и профессионального образования, Кафедра естественнонаучных дисциплин. - Бийск : Бия, 2020. - 67 с. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/8316/read.php> (дата обращения: 14.04.2022) . - Текст : электронный

4.2 Дополнительная учебная литература

1. Протопопова, Елена Эдуардовна Научная работа. Правила оформления = ГОСТ 7.32-2001 = ГОСТ 7.82-2001 = ГОСТ 7.1-2003 = ГОСТ Р 7.0.5-2008 = ГОСТ Р 7.0.12-2011 : структура, списки литературы и библиографические сноски (ГОСТ 7.80-2000, ГОСТ 7.32-2001, ГОСТ 7.82-2001, ГОСТ 7.1-2003, ГОСТ Р 7.0.5-2008, ГОСТ Р 7.0.12-2011) / Е. Э. Протопопова ; научный редактор О. Ю. Елькина. - Новокузнецк : [б. и.], 2012. - 32 с. - (Информационная культура. Вып. 1). - Библиогр.: с. 30-31. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/1451/read.php> (дата обращения: 17.05.2024) . - Текст : электронный

2. Шкуропацкая, Марина Геннадьевна Формирование навыков научно-исследовательской деятельности в вузе : учебное пособие для вузов / М. Г. Шкуропацкая ; Бийский пед. гос. ун-т. - Бийск : Бийский пед. гос. ун-т, 2009. - 208 с. - Библиогр.: с. 163-165. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/3268/read.php> (дата обращения: 18.10.2023) . - ISBN 978-5-85127-543-2. - Текст : электронный

3. Хожемпо, В. В. Азбука научно-исследовательской работы студента : учебное пособие / В. В. Хожемпо, К. С. Тарасов, М. Е. Пухлянко. - Москва : Российский университет дружбы народов, 2010. - 108 с. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/11552.html> (дата обращения: 08.09.2022) . - Доступна эл. версия. ЭБС "IPRbooks". - ISBN 978-5-209-03527-5. - Текст : электронный

4. Шестак, Н. В. Научно-исследовательская деятельность в вузе : основные понятия, этапы, требования / Н. В. Шестак, Е. В. Чмыхова. - Москва : Современная гуманитарная академия, 2007. - 179 с. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/16935.html> (дата обращения: 29.12.2022) . - Доступна эл. версия. ЭБС "IPRbooks". - ISBN 978-5-8323-0433-5. - Текст : электронный

5. Новиков, А. М. Методология научного исследования : учебное пособие / А. М. Новиков, Д. А. Новиков. - Саратов : Вузовское образование, 2010. - 280 с. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/8500.html> (дата обращения: 09.07.2022) . - Доступна эл. версия. ЭБС "IPRBooks". - ISBN 978-5-397-00849-5. - Текст : электронный

4.3 Ресурсы открытого доступа

1. Культура письменной речи. URL: <http://www.grammar.ru>

2. Русский филологический портал. URL: <http://philology.ru/>

3. Электронная библиотека диссертаций. URL: <http://diss.rsl.ru/>

4. Винокур Г.О. Введение в изучение филологических наук. М., 2000. URL: <https://djvu.online/file/TV58mvnV7OI6d>

5. РЕСУРСЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

5.1 Информационные технологии

Проведение практики осуществляется с применением локальных и распределенных информационных технологий (таблицы 3, 4).

Локальные информационные технологии

Таблица 3

Группа программных средств	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Аудитория	Реквизиты подтверждающего документа
Браузеры (веб-обозреватели)	Firefox	210, 25а, 28а	https://addons.mozilla.org/ru/firefox/addon/statusbar-clock/eula/
Операционные системы	Windows 8 Professional	304	Лицензионное соглашение №62467163 от 26.09.2013 Договор №152 от 26.09.2013
	Windows Professional 8.1	304	Лицензионное соглашение № от 02.12.2014 Контракт №152 от 02.12.2014
	Windows 7 Professional	212, 210, 216	Лицензионное соглашение №60735976 от 01.08.2012 Договор №172 от 14.08.2012
	Windows 7 Professional	28а	Лицензионное соглашение №48394535 от 09.04.2011 Контракт №125 от 03.05.2011
	Mint	25а, 28а	https://www.ubuntu.com/legal
Офисные приложения	Office Standard	28а	Лицензионное соглашение № от 10.11.2018 Договор №10-18 от 15.10.2018
	Office Professional Plus 2013	304	Лицензионное соглашение №62467162 от 26.09.2013 Договор №152 от 26.09.2013
	Office Standard 2010	212, 210, 216	Лицензионное соглашение №60735976 от 01.08.2012 Договор №172 от 14.08.2012
	Libre Office	304, 25а, 28а	https://wiki.documentfoundation.org/TDF/Policies/Trade mark_Policy

	МойОфис Образование	216, 25а, 28а	Лицензионное соглашение №б/н от 01.08.2019 Договор №б/н от 01.08.2019
--	---------------------	------------------	--

Распределенные информационные технологии

Таблица 4

Группа	Наименование
Библиотеки и образовательные ресурсы (в том числе персональные сайты преподавателей НГПУ)	Электронная библиотека НГПУ http://lib.nspu.ru
	Персональные сайты преподавателей НГПУ http://prepod.nspu.ru

5.2. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, представлено в таблице 5.

Таблица 5

Номер и наименование (при наличии) помещения для осуществления образовательной деятельности	Перечень основного оборудования	Адрес места осуществления образовательной деятельности (местоположение согласно лицензии)
Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа (практические занятия, лабораторные занятия)/ Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций/ Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации		
Ауд. №212 «Компьютерный класс»(Здание (Учебный корпус № 3))	Комплект учебной мебели, Доска аудиторная - 1шт. Компьютерное оборудование: Моноблок (с выходом в сеть "Интернет" и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета) - 13шт. Проекционное оборудование: Мультимедиа проектор - 1шт., Экраны рулонные (настенные, на штативе) - 1шт.	630126, г. Новосибирск, Октябрьский район, ул. Вилюйская, дом 28
Ауд. №210 «НОЦ «Русский язык в меняющемся мире»»(Здание (Учебный корпус № 3))	Комплект учебной мебели Компьютерное оборудование: Ноутбук (с выходом в сеть "Интернет" и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета) - 12шт.	630126, г. Новосибирск, Октябрьский район, ул. Вилюйская, дом 28

<p>Ауд. №304 «Учебная аудитория»(Здание (Учебный корпус № 3))</p>	<p>Комплект учебной мебели, Доска аудиторная - 2шт. Компьютерное оборудование: Компьютер в комплекте (с выходом в сеть "Интернет" и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета) - 1шт., Планшет, электронная книга (с выходом в сеть "Интернет" и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета) - 20шт. Интерактивное оборудование: Система для голосования - 1шт., SMART доски - 1шт.</p>	<p>630126, г. Новосибирск, Октябрьский район, ул. Вилюйская, дом 28</p>
<p>Ауд. №201 «Компьютерный класс»(Здание (Учебный корпус №1))</p>	<p>Комплект учебной мебели, Доска аудиторная - 1шт. Компьютерное оборудование: Моноблок (с выходом в сеть "Интернет" и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета) - 14шт. Проекционное оборудование: Экраны рулонные (настенные, на штативе) - 1шт.</p>	<p>630126, г. Новосибирск, Октябрьский район, ул. Вилюйская, дом 28</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся</p>		
<p>Ауд. №216 «Помещение для самостоятельной работы»(Здание (Учебный корпус № 3))</p>	<p>Комплект учебной мебели, Доска аудиторная - 1шт. Компьютерное оборудование: Моноблок (с выходом в сеть "Интернет" и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета) - 5шт. Печатное и сканирующее оборудование: Принтеры - 1шт. Проекционное оборудование: Мультимедиа проектор - 1шт., Экраны рулонные (настенные, на штативе) - 1шт.</p>	<p>630126, г. Новосибирск, Октябрьский район, ул. Вилюйская, дом 28</p>
<p>Ауд. №25а «Помещение для самостоятельной работы»(Здание (Учебный корпус №1))</p>	<p>Комплект учебной мебели Компьютерное оборудование: Компьютер в комплекте (с выходом в сеть "Интернет" и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета) - 6шт. Печатное и сканирующее оборудование: Принтеры - 1шт. Проекционное оборудование: Мультимедиа проектор - 1шт., Экраны рулонные (настенные, на штативе) - 1шт.</p>	<p>630126, г. Новосибирск, Октябрьский район, ул. Вилюйская, дом 28</p>

<p>Ауд. №28а «Помещение для самостоятельной работы»(Здание (Учебный корпус №1))</p>	<p>Комплект учебной мебели Компьютерное оборудование: Моноблок (с выходом в сеть "Интернет" и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета) - 1шт., Компьютер в комплекте (с выходом в сеть "Интернет" и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета) - 6шт.</p>	<p>630126, г. Новосибирск, Октябрьский район, ул. Вилуйская, дом 28</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования</p>		
<p>Ауд. №5 «Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования»(Здание (Учебный корпус №1))</p>	<p>Здания/Сооружения: Сооружения - 1шт. Учебное оборудование и наглядные пособия: Милливольтметры - 1шт., Генераторы - 1шт., Измерители - 1шт. Печатное и сканирующее оборудование: МФУ - 1шт.</p>	<p>630126, г. Новосибирск, Октябрьский район, ул. Вилуйская, дом 28</p>
<p>Ауд. №105б «Для профилактического обслуживания оборудования»(Здание (Школа(Учебный корпус №2)))</p>		<p>630132, г. Новосибирск, Железнодорожный район, ул. Советская, дом 79</p>
<p>Помещения организации-базы практики</p>		
<p>Реестр договоров о проведении практики обучающихся ФГБОУ ВО «НГПУ» представлен на сайте университета https://www.nspu.ru/about/struktura/podrazdel/upravleniya/ymy.php)</p>	<p>В случае проведения практики на базе сторонней организации на основании договора о проведении практики обучающихся ФГБОУ ВО «НГПУ» используется материально-техническое оснащение организации-базы практики.</p>	

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

6.1. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Текущий контроль успеваемости по практике осуществляется с помощью оценивания своевременности выполнения обучающимся заданий, указанных в рабочем графике и индивидуальном задании. (См. форму Рабочего графика и индивидуального задания в стандарте «Организация и проведение практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»).

6.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлены в таблице 6. По результатам практики каждым обучающимся составляется отчет. Структура отчета:

1. титульный лист (форму см. в стандарте «Организация и проведение практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»);
2. заполненный рабочий график и индивидуальное задание;
3. выполненные письменные задания (при наличии) и индивидуальные задания;
4. характеристика.

Таблица 6

Оценочные материалы для промежуточной аттестации	Код компетенции
Портфолио	ОПК-8, ОПК-9, УК-1, УК-2, УК-6
Портфолио включает: а) план работы (в соответствии с индивидуальным заданием); б) библиографический список, оформленный в соответствии с ГОСТ-2008 (в соответствии с индивидуальным заданием); в) аннотация(и) / реферат (ы) / конспект(ы) изученных научных работ / проектов (в соответствии с индивидуальным заданием); г) собранный материал исследования (в соответствии с индивидуальным заданием); д) резюме / эссе / клаузура (в соответствии с индивидуальным заданием)	

Критерии выставления отметок

Отметка «отлично» / «зачтено» (высокий уровень сформированности компетенций(-ии)) выставляется обучающемуся, который в процессе прохождения практики и по результатам промежуточной аттестации:

- обнаружил системные знания по всем разделам программы практики, продемонстрировал способность к их самостоятельному пополнению, в том числе в рамках учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности;
- при выполнении заданий, предусмотренных программой, успешно продемонстрировал осваиваемые в рамках практики профессиональные умения;
- представил результаты выполнения всех заданий для самостоятельной работы полностью и качественно, на творческом уровне, выразил личностную значимость деятельности;- при выполнении письменного задания представил содержательный, структурированный, глубокий анализ сути и путей решения проблемы (задачи, задания);
- при устном ответе высказал самостоятельное суждение, логично и аргументированно изложил материал, связал теорию с практикой посредством иллюстрирующих примеров, свободно ответил на дополнительные вопросы;
- при выполнении тестовых заданий дал правильные ответы на 85 – 100 % заданий;
- в отчете по практике все компоненты представлены в полном объеме, без ошибок;
- индивидуальные задания выполнены на высоком уровне, материал изложен логично и

аргументированно, присутствуют примеры из практики обучающегося.

Отметка «хорошо» / «зачтено» (средний уровень сформированности компетенций(-ии)) выставляется обучающемуся, который в процессе прохождения практики и по результатам промежуточной аттестации:

- обнаружил знание основного материала по всем разделам программы практики в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, продемонстрировал способность к их самостоятельному пополнению;
- при выполнении заданий, предусмотренных программой, смог продемонстрировать осваиваемые профессиональные умения, но допустил непринципиальные ошибки в их выполнении, которые смог исправить при незначительной помощи преподавателя;
- представил результаты выполнения всех заданий для самостоятельной работы, указанных в программе практики, при этом задания выполнены полностью и качественно;
- при выполнении письменного задания представил репродуктивную позицию элементы анализа в описании сути и путей решения проблемы (задачи, задания), изложил логическую последовательность вопросов темы;
- при устном ответе объяснил материал, интерпретировал содержание, экстраполировал выводы;
- при выполнении тестовых заданий дал правильные ответы на 75 – 84 % заданий;
- в отчете по практике все компоненты представлены в полном объеме, с непринципиальными недочетами;
- индивидуальные задания выполнены на хорошем уровне, материал изложен логично и аргументированно, примеры частично иллюстрируют результаты практики.

Отметка «удовлетворительно» / «зачтено» (пороговый уровень сформированности компетенций(-ии)) выставляется обучающемуся, который в процессе прохождения практики и по результатам промежуточной аттестации:

- обнаружил знание основного материала по всем разделам программы практики в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, но знания имеют пробелы и плохо структурированы;
- при выполнении заданий, предусмотренных программой, в целом смог продемонстрировать осваиваемые профессиональные умения, но допустил ошибки в их выполнении, которые смог исправить при незначительной помощи преподавателя;
- представил результаты выполнения всех заданий для самостоятельной работы, указанных в программе практики, при этом задания выполнены формально, кратко, рефлексия неполная или носит формальный характер, представлено поверхностное описание;
- при выполнении письменного задания представил репродуктивную позицию в описании сути и путей решения проблемы (задачи, задания);
- при устном ответе продемонстрировал знание базовых положений и ключевых понятий, верно воспроизвел содержание практики без использования дополнительного материала;
- при выполнении тестовых заданий дал правильные ответы на 60 – 74 % заданий;
- в отчете по практике компоненты представлены не в полном объеме, с ошибками;
- индивидуальные задания выполнены на удовлетворительном уровне, материал изложен логично, но недостаточно аргументированно, отсутствуют примеры из практики обучающегося.

Отметка «неудовлетворительно» / «не зачтено» (компетенция(-ии) не сформирована(-ы)) выставляется обучающемуся, который в процессе прохождения практики и по результатам промежуточной аттестации:

- обнаружил отсутствие знаний либо фрагментарные знания по основным разделам программы практики;
- при выполнении заданий, предусмотренных программой, не смог продемонстрировать

осваиваемые профессиональные умения (допустил принципиальные ошибки в их выполнении, которые не смог исправить при указании на них преподавателем), либо не выполнил задания;

- не выполнил предусмотренные учебным планом практические, лабораторные задания;
- не полностью выполнил задания для самостоятельной работы, указанные в программе практики, либо задания выполнены неверно, очевиден плагиат;
- при устном ответе допустил фактические ошибки в использовании научной терминологии и изложении содержания практики, сделал ложные выводы;
- при выполнении тестовых заданий дал правильные ответы на 0 – 59 % заданий;
- в отчете по практике не все компоненты представлены, есть существенные ошибки;
- индивидуальные задания выполнены частично или не выполнены, в материале сделаны ложные выводы, отсутствуют примеры из практики обучающегося.