



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Новосибирский государственный педагогический
университет»

УТВЕРЖДАЮ

Декан

Факультета иностранных языков

Е.А. Костина

(подпись)

25.05.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Ораторское мастерство

Направление подготовки:

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль):

Иностранный (английский) язык и Иностранный (испанский) язык

Уровень высшего образования:

бакалавриат

Форма обучения:

очная

СОСТАВИТЕЛИ:

Кандидат психологических наук, доцент, доцент кафедры английского языка С.П. Хорошилова

РЕКОМЕНДОВАНО К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

на заседании кафедры английского языка (протокол №9 от 19.04.2022 г.)

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Цель освоения дисциплины:

дать студентам основополагающие знания по базовым понятиям устной публичной коммуникации, развить и закрепить навыки сбора, оценки, организации и презентации информации в интересной и содержательной форме.

1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным приказом Минобрнауки России от 08.02.2021 г. №125.

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины» учебного плана образовательной программы, изучается в 7, 8 семестрах. Трудоемкость дисциплины: 8 ЗЕ / 288 часов, в том числе 90 часов - контактная работа с преподавателем, 164 часа - самостоятельная работа (таблица 2).

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

Дисциплина направлена на формирование компетенции(-ий), представленных в таблице 1.

Таблица 1

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	
Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
УК-4.1 Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации.	Знать: фонетическую, грамматическую и лексическую систему языка и правила ее функционирования в иностранном языке
УК-4.2 Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.	Уметь: умеет корректно применять языковые средства для достижения профессиональных целей на иностранном языке в рамках межличностного и межкультурного общения
УК-4.3 Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия.	Владеть: владеет системой норм иностранного языка
ПК-10 Способен использовать систему лингвистических знаний, включающую в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей	
ПК-10.1 Владеет системой лингвистических знаний для решения профессиональных задач	Знать: систему основных грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей Уметь:

<p>ПК-10.2 Выделяет функциональные разновидности изучаемого языка и использует их в различных ситуациях общения, в том числе профессионального</p>	<p>использовать языковые явления и функциональные разновидности изучаемого языка в различных ситуациях общения, в том числе профессионального Владеть: системой лингвистических знаний для решения профессиональных задач</p>
--	---

2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Седьмой семестр

Тема 1. Основы устной публичной коммуникации

Общее представление о процессе устной коммуникации. Модель процесса речевого взаимодействия: субъект-субъектный подход. Компоненты модели речевого взаимодействия. Невербальная коммуникация. Этика устных публичных выступлений. Воспитание уверенности в себе через практику устных публичных выступлений. Причины, симптомы и пути преодоления топофобии.

Тема 2. Психолингвистические основы восприятия и понимания речи на слух

Психолингвистические основы восприятия и понимания речи на слух. Типы аудирования в зависимости от экстралингвистической ситуации. Причины плохого восприятия речи на слух. Эффективные приемы восприятия речи на слух. Критическое аудирование.

Тема 3. Построение устного публичного выступления

Приемы творческого мышления. Средства логико-психологической аргументации сообщения. Апелляция к разуму и апелляция к чувствам аудитории. Блоки содержательно-тематического членения текста выступления. Структура и композиция устного публичного выступления.

Тема 4. Эффективные языковые средства речевой коммуникации

Интеграция ораторской речи: когезийные, ретроспективные и проспективные элементы. Языковые контактоустанавливающие средства. Этикетные речевые формулы. Тема-рематическая организация высказываний в публичной речи. Необходимая и достаточная избыточность текстов устных выступлений. Оптимальная длина фраз. Ассоциативная образность в речевом взаимодействии. Средства словесной образности: тропы и фигуры речи.

Восьмой семестр

Тема 1. Техники проведения успешного публичного выступления. Кинестетический компонент

Техники проведения успешного публичного выступления. Кинестетический компонент (средство визуального взаимодействия, открытая поза оратора, адекватная жестикация, мимическое средство). Понятие обратной связи.

Тема 2. Интонационный компонент выступления

Интонационный компонент выступления (диапазон голоса, четкость артикуляции, громкость, темп речи, паузация, ритмовое оформление, тембральные характеристики голоса).

Тема 3. Типы устных публичных выступлений

Типы устных публичных выступлений по цели и механизму воздействия. Существующие классификации устных публичных выступлений (традиционная, психосемантическая, классификация, предложенная американскими теоретиками речевой коммуникации, отечественная классификация). Устные выступления информационного стиля. Устные выступления с целью убедить.

Тема 4. Контроль и оценка результатов устного публичного выступления

Контроль и оценка устных публичных выступлений в целом. Критерии оценки. Оценка содержательной и исполнительской сторон выступления. Аспект самостоятельной оценки своего выступления оратором.

Содержание работ по дисциплине

Таблица 2

Виды и формы работы, час	и. в. к.и.*		

Содержание работы						Всего, час	Код компетенции
	Лекции, в т.ч. в форме практической подготовки*	Лабораторные, в т.ч. в форме практической подготовки*	Практические, в т.ч. в форме практической подготовки*	Консультации, в т.ч. в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа, в т.ч. в форме практической подготовки		
Седьмой семестр							
Тема 1. Основы устной публичной коммуникации			10(4)		20	30	УК-4, ПК-10
Тема 2. Психолингвистические основы восприятия и понимания речи на слух			12		18	30	УК-4, ПК-10
Тема 3. Построение устного публичного выступления			12		14	26	УК-4, ПК-10
Тема 4. Эффективные языковые средства речевой коммуникации			10		12	22	УК-4, ПК-10
Подготовка к зачету с оценкой							УК-4, ПК-10
Восьмой семестр							
Тема 1. Техники проведения успешного публичного выступления. Кинестетический компонент			10(4)		24	34	УК-4, ПК-10
Тема 2. Интонационный компонент выступления			10		24	34	УК-4, ПК-10
Тема 3. Типы устных публичных выступлений			12		26	38	УК-4, ПК-10
Тема 4. Контроль и оценка результатов устного публичного выступления			12		26	38	УК-4, ПК-10
Подготовка к экзамену				2	34	36	УК-4, ПК-10
Итого по дисциплине			88(8)	2	198	288	

* В случае проведения контактной или самостоятельной работы в форме практической подготовки, часы на практическую подготовку указываются в скобках.

3 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины следует ознакомиться с содержанием разделов и тем по дисциплине (см. п. 2), следовать технологической карте при выполнении самостоятельной работы (табл. 3), использовать рекомендованные ресурсы (п. 4) и выполнять требования внутренних стандартов университета.

4 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Основная учебная литература

1. Пивченко, Владимир Петрович Технология публичной речи : некоторые аспекты общей и педагогической риторики : учебно-методическое пособие / В. П. Пивченко ; Новосиб. гос. пед. ун-т. - Новосибирск : НГПУ, 2010. - 79 с. - (75 лет НГПУ). - Библиогр.: с. 79. - URL: <https://lib.nspu.ru/views/library/218/read.php> (дата обращения: 11.06.2021) . - Доступна эл. версия в ЭБС НГПУ
2. Хорошилова, Светлана Петровна Уроки ораторского мастерства : учебно-методическое пособие для вузов по направлению «Педагогическое образование» / С. П. Хорошилова ; Новосиб. гос. пед. ун-т. - Новосибирск : НГПУ, 2014. - 138 с. - Библиогр.: с. 93-94. - URL: <https://lib.nspu.ru/views/library/55227/read.php> (дата обращения: 05.05.2024) . - Подготовлено и издано в рамках реализации Программы стратегического развития ФГБОУ ВПО "НГПУ" на 2012-2016 гг. - Доступна эл. версия в ЭБС НГПУ. - ISBN 978-5-00023-544-7. - Текст : непосредственный
3. Хорошилова, Светлана Петровна Ораторское мастерство [Электронный ресурс] : деривативное учебно-методическое пособие / С. П. Хорошилова ; Новосиб. гос. пед. ун-т, Ин-т открытого дистанционного образования. - Новосибирск : НГПУ, 2015. - 180 Мб. - URL: <https://lib.nspu.ru/views/library/57093/web.php> (дата обращения: 25.12.2019) . - Доступна эл. версия в ЭБС НГПУ. - ISBN 978-5-00023-601-7

4.2 Дополнительная учебная литература

1. Основы ораторского мастерства : избранные лекции : учебное пособие / [сост. Н. Р. Валитова, А. Д. Паутов] ; Сибирский гос. ун-т физ. культуры и спорта. - Омск : СибГУФК, 2015. - 196 с. - Библиогр.: с. 195. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/5549/read.php> (дата обращения: 18.02.2023) . - Словарь: с. 179-191. - Текст : электронный
2. Баранник, Анастасия Сергеевна Эффективные профессиональные коммуникации : учебное пособие / А. С. Баранник ; Новосиб. гос. пед. ун-т, Ин-т филологии, массовой информации и психологии. - Новосибирск : ГЦРО, 2008. - 180 с. - Библиогр.: с. 154-160. - Доступна эл. версия в ЭБС НГПУ. - Режим доступа: <https://lib.nspu.ru/views/library/2271/read.php> . - Справочные материалы : с. 105-150. - Словари: с. 154-178. - ISBN 5-93889-079-4
3. Основы ораторского мастерства : избранные лекции : учебное пособие / [сост. Н. Р. Валитова, А. Д. Паутов] ; Сибирский гос. ун-т физ. культуры и спорта. - Омск : СибГУФК, 2015. - 196 с. - Библиогр.: с. 195. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/5549/read.php> (дата обращения: 18.02.2023) . - Словарь: с. 179-191. - Текст : электронный

4.3 Ресурсы открытого доступа

1. Научная педагогическая электронная библиотека. URL: <http://elib.gnpbu.ru/>
2. Персональные сайты преподавателей университета [Электронный ресурс]. URL: <http://preprod.nspu.ru/>

4.4 Технологическая карта самостоятельной работы студента

Таблица 3

Темы дисциплины	Перечень учебно-методического обеспечения (номер источника из п.п. 4.1-4.3)
Задания для самостоятельной работы	
Седьмой семестр	
Тема 1. Основы устной публичной коммуникации	Основная учебная литература: 1, 2, 3 Дополнительная учебная литература: 1, 2, 3 Ресурсы открытого доступа: 1, 2
Работа с источниками. Подготовить базовые концепты по основам публичной коммуникации.	

Тема 2. Психолингвистические основы восприятия и понимания речи на слух	Основная учебная литература: 1, 2, 3 Дополнительная учебная литература: 1, 2, 3 Ресурсы открытого доступа: 1, 2
<p>Работа с источниками. Подготовить доклад по теме</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ethics of Communication: Building Responsibility and Confidence 2. Effective Listening Strategies 3. Preparing Your Speech. Creative Thinking Techniques 4. Organizing Your Speech 5. Writing a Speech. Effective Language 6. Effective Speech Delivery. Prosodic Component 7. Effective Speech Delivery. Kinesic Component 8. Speeches to Inform 9. Speeches to Persuade 	
Тема 3. Построение устного публичного выступления	Основная учебная литература: 2, 3 Дополнительная учебная литература: 1, 2, 3 Ресурсы открытого доступа: 2
<p>Работа с источниками. Подготовить доклад по теме</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ethics of Communication: Building Responsibility and Confidence 2. Effective Listening Strategies 3. Preparing Your Speech. Creative Thinking Techniques 4. Organizing Your Speech 5. Writing a Speech. Effective Language 6. Effective Speech Delivery. Prosodic Component 7. Effective Speech Delivery. Kinesic Component 8. Speeches to Inform 9. Speeches to Persuade <p>Лингвистический и фоностилистический анализ текстов изучаемого дискурса</p> <p>Task 1. Try to determine the type of attention-getter in the following extracts.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. “You can fool all of the people some of the time and you can fool some of the people all of the time, but you can’t fool all of the people all of the time”. Abraham Lincoln, the author of this quotation, might have added the words “except in America,” because Americans are often easy prey for those wishing to make a fast buck. Let’s examine why Americans are so gullible and take a look... 2. I love music. I love dancing. I love how men and women, young and old, rich and poor, can move and smile and laugh and keep the rhythm to their favourite songs. However, today I’m not here to talk about music – because, ironically, every time that my hand comes down to “keep the beat”, a young child is physically or sexually abused in this country. And the violence is real... 3. The great scientist Louis Pasteur was terrified by one thing – dogs. The sight of a dog immobilized him. Even when he heard a dog bark from blocks away, his agonized boyhood memories of friends driven crazy through the bite of a mad hound would haunt him. So at the height of his career, when doctors were pleading that he focus his attention on a dozen diseases, Pasteur limited himself to finding a vaccine for rabies. His persistent research and final triumph were possible because he had great personal feeling that aided his creativity. (So you might begin a speech that discusses how a person’s strong emotions can produce inventive ideas.) 4. Have you ever heard someone say, “The devil made me do it”? Have you ever heard the expression, “Don’t blame me. It’s not my fault”? If you answered yes to one or both of these questions, Then you would probably agree with me that many people in today’s society find it easy to make excuses and blame someone or something else for their problems. I would like to talk about... 5. For some reason, every time that we are in this auditorium, the air-conditioning is out. Maybe we should all bring our own fans next time. However, The temperature might not be the only thing that 	

is “sticky” tonight. My topic, “Why AIDS Needs to Be Talked about in Schools,” could also make some people warm and uncomfortable. I have confidence, nevertheless, that if we work together...

Тема 4. Эффективные языковые средства речевой коммуникации	Основная учебная литература: 2, 3 Дополнительная учебная литература: 2, 3 Ресурсы открытого доступа: 1, 2
---	---

Работа с источниками. Подготовить доклад по теме

1. Ethics of Communication: Building Responsibility and Confidence
2. Effective Listening Strategies
3. Preparing Your Speech. Creative Thinking Techniques
4. Organizing Your Speech
5. Writing a Speech. Effective Language
6. Effective Speech Delivery. Prosodic Component
7. Effective Speech Delivery. Kinesic Component
8. Speeches to Inform
9. Speeches to Persuade

Подготовка к зачету с оценкой	Основная учебная литература: 1, 2, 3 Дополнительная учебная литература: 1, 2, 3 Ресурсы открытого доступа: 1, 2
--------------------------------------	---

Восьмой семестр

Тема 1. Техники проведения успешного публичного выступления. Кинестетический компонент	Основная учебная литература: 1, 2, 3 Дополнительная учебная литература: 1, 2, 3 Ресурсы открытого доступа: 1, 2
---	---

Работа с источниками. Подготовить доклад по теме

1. Ethics of Communication: Building Responsibility and Confidence
2. Effective Listening Strategies
3. Preparing Your Speech. Creative Thinking Techniques
4. Organizing Your Speech
5. Writing a Speech. Effective Language
6. Effective Speech Delivery. Prosodic Component
7. Effective Speech Delivery. Kinesic Component
8. Speeches to Inform
9. Speeches to Persuade

Тема 2. Интонационный компонент выступления	Основная учебная литература: 2, 3 Дополнительная учебная литература: 1, 2, 3 Ресурсы открытого доступа: 2
--	---

Работа с источниками. Подготовить доклад по теме (тема предлагается студентом самостоятельно)

Тема 3. Типы устных публичных выступлений	Основная учебная литература: 2, 3 Дополнительная учебная литература: 1, 2, 3 Ресурсы открытого доступа: 2
--	---

Работа с источниками. Подготовить доклад по теме (тема предлагается студентом самостоятельно). Анализ собственного доклада.

Тема 4. Контроль и оценка результатов устного публичного выступления	Основная учебная литература: 2, 3 Дополнительная учебная литература: 1, 2, 3 Ресурсы открытого доступа: 1, 2
---	--

Работа с источниками. Подготовить доклад по теме (тема предлагается студентом самостоятельно). Оценить собственное выступление по критериям:

Критерии оценивания оценки ответа студента

I. Speech Content (45 points)

Organization (comment on effectiveness of introduction; clarity of body, including both major

divisions and support points; and efficacy of conclusion) - Max 20 pts

Support (comment on speaker's use of facts, stories, illustrations, examples and/or logic to expand, explain, defend, inform the audience) - Max 15 pts

Cohesion (comment on the speaker's ability to unify the speech and keep clear focus through use of transitions, summaries, and other unifying elements) - Max 10 pts

II. Speech Delivery (40 points)

Vocal presentation:

- 1) volume
- 2) tempo
- 3) pitch
- 4) emphasis
- 5) clear articulation Max 20 pts

Physical presentation: 1) eye contact

- 2) gesturing
- 3) posture
- 4) facial expression
- 5) movement
- 6) dress Max 20 pts

III. General Effectiveness (15 points) Amount of time used: _____

Adherence to time requirements (comment on whether or not the speaker made good use of time, including whether the speech was too short or too long) Max 5 pts

Creativity(comment on art/uniqueness/individualized nature of the speech) Max 10 pts

Total points:

Подготовка к экзамену

Основная учебная литература: 1, 2, 3

Дополнительная учебная литература: 1, 2, 3

Ресурсы открытого доступа: 1, 2

5 РЕСУРСЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Информационные технологии

Образовательный процесс осуществляется с применением локальных и распределенных информационных технологий (таблицы 4, 5).

Локальные информационные технологии

Таблица 4

Группа программных средств	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Аудитория	Реквизиты подтверждающего документа
Архиваторы файлов	7Zip	314	https://ru.wikipedia.org/wiki/7-Zip
Браузеры (веб-обозреватели)	Firefox	25а, 28а	https://addons.mozilla.org/ru/firefox/addon/statusbar-clock/eula/
	Chrome	314	https://www.google.com/intl/ru_ALL/chrome/privacy/eula_text.html
Операционные системы	Windows Home 10	314	Лицензионное соглашение №69261592 от 25.12.2017 Договор №Tr000213418 от 25.12.2017
	Windows 7 Professional	28а	Лицензионное соглашение №48394535 от 09.04.2011 Контракт №125 от 03.05.2011
	Mint	25а, 28а	https://www.ubuntu.com/legal
Офисные приложения	Office Standard	28а	Лицензионное соглашение № от 10.11.2018 Договор №10-18 от 15.10.2018
	Office Standard 2010	314	Лицензионное соглашение №60735976 от 01.08.2012 Договор №172 от 14.08.2012
	Libre Office	25а, 28а	https://wiki.documentfoundation.org/TDF/Policies/Trademark_Policy
	МойОфис Образование	25а, 28а	Лицензионное соглашение №б/н от 01.08.2019 Договор №б/н от 01.08.2019

Распределенные информационные технологии

Таблица 5

Группа	Наименование
--------	--------------

Библиотеки и образовательные ресурсы (в том числе персональные сайты преподавателей НГПУ)	Электронная библиотека НГПУ http://lib.nspu.ru
---	---

5.2 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 6

Номер и наименование (при наличии) помещения для осуществления образовательной деятельности	Перечень основного оборудования	Адрес места осуществления образовательной деятельности (местоположение согласно лицензии)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся		
Ауд. №25а «Помещение для самостоятельной работы»(Здание (Учебный корпус №1))	Комплект учебной мебели Компьютерное оборудование: Компьютер в комплекте (с выходом в сеть "Интернет" и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета) - 6шт. Печатное и сканирующее оборудование: Принтеры - 1шт. Проекционное оборудование: Мультимедиа проектор - 1шт., Экраны рулонные (настенные, на штативе) - 1шт.	630126, г. Новосибирск, Октябрьский район, ул. Вилуйская, дом 28
Ауд. №28а «Помещение для самостоятельной работы»(Здание (Учебный корпус №1))	Комплект учебной мебели Компьютерное оборудование: Компьютер в комплекте (с выходом в сеть "Интернет" и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета) - 6шт., Моноблок (с выходом в сеть "Интернет" и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета) - 1шт.	630126, г. Новосибирск, Октябрьский район, ул. Вилуйская, дом 28
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования		
Ауд. №5 «Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования»(Здание (Учебный корпус №1))	Здания/Сооружения: Сооружения - 1шт. Учебное оборудование и наглядные пособия: Милливольтметры - 1шт., Генераторы - 1шт., Измерители - 1шт. Печатное и сканирующее оборудование: МФУ - 1шт.	630126, г. Новосибирск, Октябрьский район, ул. Вилуйская, дом 28

6 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

6.1 Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

Таблица 7

№ п/п	Наименование темы	Код компетенции	Формы проверки
Седьмой семестр			
1	Тема 1. Основы устной публичной коммуникации	УК-4, ПК-10	1. Контрольные вопросы
2	Тема 2. Психолингвистические основы восприятия и понимания речи на слух	УК-4, ПК-10	1. Тест
3	Тема 3. Построение устного публичного выступления	УК-4, ПК-10	1. Лингвистический и фоностилистический анализ текстов изучаемого дискурса. 2. Выполнение профессионально-ориентированных практических заданий
4	Тема 4. Эффективные языковые средства речевой коммуникации	УК-4, ПК-10	1. Презентация устных выступлений профессионально-ориентированного дискурса
Восьмой семестр			
5	Тема 1. Техники проведения успешного публичного выступления. Кинестетический компонент	УК-4, ПК-10	1. Презентация устных выступлений профессионально-ориентированного дискурса
6	Тема 2. Интонационный компонент выступления	УК-4, ПК-10	1. Презентация устных выступлений профессионально-ориентированного дискурса
7	Тема 3. Типы устных публичных выступлений	УК-4, ПК-10	1. Презентация устных выступлений профессионально-ориентированного дискурса
8	Тема 4. Контроль и оценка результатов устного публичного выступления	УК-4, ПК-10	1. Контрольные вопросы 2. Презентация устных выступлений профессионально-ориентированного дискурса

6.2 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Таблица 8

Оценочные материалы для промежуточной аттестации
Седьмой семестр (Зачет с оценкой)
Код компетенции: УК-4
1. Теоретические вопросы

1. What is speech communication?
2. What lays the right foundation in becoming a successful public speaker?
3. What ways in overcoming stage fright do you know?
4. What do we need to become an orator?
5. What body reactions to stress can you name?
2. Выполнение профессионально-ориентированных практических заданий

Task. Step 1. If you have a strong fear of public speaking, you probably have some strong musts, like:

“I must not make a fool of myself”

“I must not humiliate myself”

“I must always be approved of by anyone I talk to”

So here are some examples of how to change your strong musts:

1. Initiate a one-on-one conversation with your teacher/superior about something inconsequential.
2. Speak up in a small meeting at work/ University (2 or 3 people).
3. Ring a wrong number on purpose and say “I’m sorry, I seem to have dialled the wrong number.”
4. Ask for change in a shop.
5. Initiate a one-on-one conversation with your teacher/superior asking for feedback on your performance.
6. Ask for change in a shop which has a sign “No change given.”
7. Initiate a one-on-one conversation that you’ve been putting off.
8. Speak up in a slightly larger meeting at work/ University.
9. Go on a holiday alone.
10. Initiate a one-on-one conversation with your teacher to explain an idea that you have about how processes could be improved at the lesson.
11. Go to a social event with a friend and initiate a conversation with one person you don’t know.
12. Go to a social event without a friend and initiate a conversation with one person you don’t know.

Step 2. These are just examples to inspire you. Make yourself your own list because we’re all different in terms of what we find most frightening. Once you’ve made yourself the list, rate each behaviour according to how hard you think it will be for you. Then put the list in order, starting with the easiest behaviours through to the hardest.

Step 3. Commit yourself to a schedule to complete these behaviours, it could be one a day, or one a week. Expect to feel fear as you approach these tasks. Part of the learning is that you can handle feeling the symptoms of fear. It’s helpful to share what you’re planning with a friend, so that they can both support you and keep you accountable.

Код компетенции: ПК-10

1. Теоретические вопросы

1. What is speech communication?
2. What lays the right foundation in becoming a successful public speaker?
3. What ways in overcoming stage fright do you know?
4. What do we need to become an orator?
5. What body reactions to stress can you name?
2. Выполнение профессионально-ориентированных практических заданий

Task. Step 1. If you have a strong fear of public speaking, you probably have some strong musts, like:

“I must not make a fool of myself”

“I must not humiliate myself”

“I must always be approved of by anyone I talk to”

So here are some examples of how to change your strong musts:

1. Initiate a one-on-one conversation with your teacher/superior about something inconsequential.
2. Speak up in a small meeting at work/ University (2 or 3 people).
3. Ring a wrong number on purpose and say “I’m sorry, I seem to have dialled the wrong number.”
4. Ask for change in a shop.
5. Initiate a one-on-one conversation with your teacher/superior asking for feedback on your performance.
6. Ask for change in a shop which has a sign “No change given.”
7. Initiate a one-on-one conversation that you’ve been putting off.
8. Speak up in a slightly larger meeting at work/ University.
9. Go on a holiday alone.
10. Initiate a one-on-one conversation with your teacher to explain an idea that you have about how processes could be improved at the lesson.
11. Go to a social event with a friend and initiate a conversation with one person you don’t know.
12. Go to a social event without a friend and initiate a conversation with one person you don’t know.

Step 2. These are just examples to inspire you. Make yourself your own list because we’re all different in terms of what we find most frightening. Once you’ve made yourself the list, rate each behaviour according to how hard you think it will be for you. Then put the list in order, starting with the easiest behaviours through to the hardest.

Step 3. Commit yourself to a schedule to complete these behaviours, it could be one a day, or one a week. Expect to feel fear as you approach these tasks. Part of the learning is that you can handle feeling the symptoms of fear. It’s helpful to share what you’re planning with a friend, so that they can both support you and keep you accountable.

Восьмой семестр (Экзамен)

Код компетенции: УК-4

1. Теоретические вопросы

1. Основы устной публичной коммуникации
 2. Психолингвистические основы восприятия и понимания речи на слух
 3. Построение устного публичного выступления
 4. Эффективные языковые средства речевой коммуникации
 5. Техники проведения успешного публичного выступления. Кинестетический компонент
 6. Интонационный компонент выступления
 7. Типы устных публичных выступлений
 8. Контроль и оценка результатов устного публичного выступления
2. Тест

1. Why is effective listening important for people?

- a) It makes us feel better in public
- b) It has an impact on our brain function
- c) It saves jobs, friendships and families from breakdowns
- d) It's natural

2. What should a good listener never do?

- a) Nod or use other cues to show he's listening
- b) Ensure confidentiality
- c) Eliminate distractions with the speaker
- d) Share his own related stories without being asked

3. Preparing your speech you should begin with the following step

- a) setting out clear, measurable objectives
- b) researching your topic
- c) clarifying your purpose
- d) writing an outline

4. Primary sources are

- a) personal contacts and friends
- b) newspapers
- c) encyclopedias
- d) museum leaflets

5. In writing a speech we use

- a) spoken rather than written English
- b) written rather than spoken English
- c) it doesn't matter
- d) not known

Код компетенции: ПК-10

1. Теоретические вопросы

1. Основы устной публичной коммуникации
2. Психолингвистические основы восприятия и понимания речи на слух
3. Построение устного публичного выступления
4. Эффективные языковые средства речевой коммуникации
5. Техники проведения успешного публичного выступления. Кинестетический компонент
6. Интонационный компонент выступления
7. Типы устных публичных выступлений
8. Контроль и оценка результатов устного публичного выступления

2. Тест

1. Why is effective listening important for people?

- a) It makes us feel better in public
- b) It has an impact on our brain function
- c) It saves jobs, friendships and families from breakdowns
- d) It's natural

2. What should a good listener never do?

- a) Nod or use other cues to show he's listening
- b) Ensure confidentiality
- c) Eliminate distractions with the speaker
- d) Share his own related stories without being asked

3. Preparing your speech you should begin with the following step

- a) setting out clear, measurable objectives
- b) researching your topic
- c) clarifying your purpose
- d) writing an outline

4. Primary sources are

- a) personal contacts and friends
- b) newspapers
- c) encyclopedias
- d) museum leaflets

5. In writing a speech we use

- a) spoken rather than written English
- b) written rather than spoken English
- c) it doesn't matter
- d) not known

Критерии выставления отметок

Отметка «отлично» / «зачтено» (высокий уровень сформированности компетенций (-ии))выставляется обучающемуся, который в процессе изучения дисциплины и по результатам промежуточной аттестации:- обнаружил системные знания по всем разделам программы дисциплины / модуля /практики, продемонстрировал способность к их самостоятельному пополнению, в том числе в рамках учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности;- при выполнении заданий, предусмотренных программой, успешно продемонстрировал осваиваемые в рамках дисциплины / модуля / практики профессиональные умения;- представил результаты выполнения всех заданий для самостоятельной работы полностью и качественно, на творческом уровне, выразил личностную значимость деятельности;- при устном ответе высказал самостоятельное суждение на основе исследования теоретических источников, логично и аргументированно изложил материал, связал теорию с практикой посредством иллюстрирующих примеров, свободно ответил на дополнительные вопросы;- при выполнении письменного задания представил содержательный, структурированный, глубокий анализ сути и путей решения проблемы (задачи, задания);- при выполнении тестовых заданий дал правильные ответы на 85 – 100 % заданий.

Отметка «хорошо» / «зачтено» (средний уровень сформированности компетенций (-ии))выставляется обучающемуся, который в процессе изучения дисциплины и по результатам промежуточной аттестации:- обнаружил знание основного материала по всем разделам программы дисциплины /модуля / практики в объёме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, продемонстрировал способность к их самостоятельному пополнению;- при выполнении заданий, предусмотренных программой, смог продемонстрировать осваиваемые профессиональные умения, но допустил не принципиальные ошибки в их выполнении, которые смог исправить при незначительной помощи преподавателя;- представил результаты выполнения всех заданий для самостоятельной работы, указанных в программе дисциплины / модуля / практики, при этом задания выполнены полностью и качественно;- при устном ответе объяснил учебный материал, интерпретировал содержание, экстраполировал выводы;- при выполнении письменного задания представил репродуктивную позицию элементы анализа в описании сути и путей решения проблемы (задачи, задания), изложил логическую последовательность вопросов темы;- при выполнении тестовых заданий дал правильные ответы на 75 – 84 % заданий.

Отметка «удовлетворительно» / «зачтено» (пороговый уровень сформированности компетенций (-ии)) выставляется обучающемуся, который в процессе изучения дисциплины и по результатам промежуточной аттестации:- обнаружил знание основного материала по всем разделам программы дисциплины /модуля / практики в объёме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, но знания имеют пробелы и плохо структурированы;

- при выполнении заданий, предусмотренных программой, в целом смог продемонстрировать осваиваемые профессиональные умения, но допустил ошибки в их выполнении, которые смог исправить при незначительной помощи преподавателя;- представил результаты выполнения всех заданий для самостоятельной работы, указанных в программе дисциплины / модуля / практики, при этом задания выполнены формально, кратко, рефлексия неполная или носит формальный характер, представлено поверхностное описание.- при устном ответе продемонстрировал знание базовых положений и ключевых понятий, верно воспроизвел учебное содержание без использования дополнительного материала;- при выполнении письменного задания представил репродуктивную позицию в описании сути и путей решения проблемы (задачи, задания);- при выполнении тестовых заданий дал правильные ответы на 60 – 74 % заданий.

Отметка «неудовлетворительно» / «не зачтено» (компетенция(-ии) не сформирована(-ы))выставляется обучающемуся, который в процессе изучения дисциплины и по результатам промежуточной аттестации:- обнаружил отсутствие знаний либо фрагментарные знания по основным разделам программы дисциплины / модуля / практики;- при выполнении заданий, предусмотренных программой, не смог продемонстрироватьосваиваемые профессиональные умения (допустил принципиальные ошибки в их выполнении, которые не смог исправить при указании на них преподавателем), либо невыполнил задания;- не выполнил предусмотренные учебным планом практические, лабораторные задания;- не полностью выполнил задания для самостоятельной работы, указанных в программе дисциплины / модуля / практики, либо задания выполнены неверно, очевиден плагиат;- при устном ответе допустил фактические ошибки в использовании научной терминологии и изложении учебного содержания, сделал ложные выводы;- при выполнении тестовых заданий дал правильные ответы на 0 – 59 % заданий.

Критерии оценки для оценочных средств, представленных в устной форме (устный опрос, презентация доклада):

«Отлично» 1) полное раскрытие вопроса;

2) использование точных названий и определений;

3) правильная формулировка понятий и категорий;

4) самостоятельность ответа, умение использовать собственные классификации, анализировать и делать собственные выводы по рассматриваемой теме;

5) использование актуальной учебной литературы, дополнительных источников.

«Хорошо» 1) недостаточно полное раскрытие темы;

2) несущественные ошибки в определении понятий, категорий, кардинально не меняющих суть изложения;

3) использование устаревшей учебной литературы и других источников

«Удовлетворительно» 1) отражение общего направления изложения теоретического материала;

2) наличие достаточного количества несущественных или одной-

двух существенных ошибок в определении понятий и категорий, меняющих суть изложения;

3) использование устаревшей учебной литературы и других источников;

4) неспособность осветить проблематику вопроса.

«Неудовлетворительно» 1) нераскрытые темы;

2) большое количество существенных ошибок;

3) использование устаревшей учебной литературы и других источников;

4) неспособность осветить проблематику вопроса.

Критерии оценки для оценочных средств, представленных в письменной форме (анализ текстов изучаемого дискурса, практические задания):

«Отлично» 1) использование точных названий и определений;

2) правильная формулировка понятий и категорий;

4) самостоятельность ответа, умение вводить и использовать собственные классификации и квалификации, анализировать и делать собственные выводы по рассматриваемой теме;

5) использование актуальных нормативных и учебных источников

«Хорошо» 1) несущественные ошибки в определении понятий, категорий, кардинально не меняющих суть изложения;

2) использование устаревших учебных источников

«Удовлетворительно» 1) наличие достаточного количества несущественных или одной-

двух существенных ошибок в определении понятий и категорий, меняющих суть изложения;

2) использование устаревшей учебной литературы и нормативных источников;

3) неспособность осветить проблематику вопроса.

«Неудовлетворительно» 1) большое количество существенных ошибок;

2) использование устаревшей учебной литературы и нормативных источников;

3) неспособность осветить проблематику вопроса.

Критерии оценки для оценочных средств, представленных в письменной форме (тестирование):

«Отлично» 85 % правильных ответов

«Хорошо» 75 % правильных ответов

«Удовлетворительно» 60 % правильных ответов

«Неудовлетворительно» менее 60 % правильных ответов