



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Новосибирский государственный педагогический
университет»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Института филологии и
медиакommunikаций

Е.Ю. Булыгина

(подпись)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Практикум по русскому языку

Направление подготовки:

45.03.01 Филология

Направленность (профиль):

Отечественная филология (русский язык и литература)

Уровень высшего образования:

бакалавриат

Форма обучения:

очная

СОСТАВИТЕЛИ:

Кандидат филологических наук, доцент, доцент кафедры современного русского языка и методики его преподавания О.А. Новоселова

РЕКОМЕНДОВАНО К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

на заседании кафедры современного русского языка и методики его преподавания (протокол №10 от 19.05.2021 г.)

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Цель освоения дисциплины:

систематизировав лингвистические знания и языковые умения, познакомить с трудными случаями орфографии и пунктуации, научить видеть ошибкоопасные места; совершенствовать навыки владения нормами литературного языка и умения их применять в сферах деловой и научной речи.

1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Программа дисциплины разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 45.03.01 Филология, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. №986.

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины» учебного плана образовательной программы, изучается в 1, 2 семестрах. Трудоемкость дисциплины: 4 ЗЕ / 144 часа, в том числе 48 часов - контактная работа с преподавателем, 96 часов - самостоятельная работа (таблица 2).

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине

Дисциплина направлена на формирование компетенции(-ий), представленных в таблице 1.

Таблица 1

Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	
Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3 Способен осуществлять обработку различных типов текстов, сбор и представление информации	
ПК-3.1 Имеет представление об основах стилистики и редактирования.	Знать: основные нормы русского литературного языка; требования к оформлению письменных и устных текстов в соответствии с литературными нормами. Уметь: пользоваться современными исследовательскими базами данных, поисковыми системами, лексикографическими и языковыми корпусами. Владеть: навыками обработки различных типов текста
ПК-3.2 Владеет навыками сбора и интерпретации информации из разных источников.	
ПК-3.3 Комментирует, реферировает, редактирует тексты различной направленности.	

2 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Первый семестр

Тема 1. Русский язык как система. Основные понятия курса.

Предмет и задачи курса, его структура, профессиональная направленность. Связь с другими курсами (культура речи, современный русский язык, стилистика, технология самостоятельной работы). Понятие о системе современного русского литературного языка. Понятие языковой нормы Устные и письменные нормы.

Тема 2. Классификация ошибок.

Классификация ошибок в письменных работах, приемы проверки и анализа ошибок. Виды заданий для самостоятельной работы, требования к работе над ошибками. «Трудности» русского языка и трудности в усвоении орфографии и пунктуации. Виды заданий для самостоятельной работы, требования к работе над ошибками. Способы проверки, правки и исправления ошибок.

Тема 3. Орфография. Взаимосвязь орфографии с другими разделами лингвистики.

Принципы русской орфографии. Фонематические написания. Фонетические написания. Традиционные написания. Дифференцирующие написания.

Тема 4. Морфология и орфография.

Орфограммы в именах (существительное, прилагательное, числительное, местоимение). Орфограммы в глаголах и глагольных формах. Орфограммы в несамостоятельных частях речи.

Тема 5. Синтаксис и пунктуация.

Принципы русской пунктуации. Простое предложение. Знаки препинания в простом неосложненном предложении, в простом осложненном предложении; виды осложнений. Пунктуация в сложносочиненном, сложноподчиненном, бессоюзном сложном предложении, в предложении с разными видами связи. Прямая и косвенная речь, способы передачи чужой речи, пунктуация при прямой речи, цитатах и диалоге.

Второй семестр

Тема 1. Типы норм русского литературного языка.

Понятие нормы и нарушения нормы. Грамматические, лексические, стилистические нормы. Нормы орфоэпии. Нормативные словари.

Тема 2. Функциональные стили.

Особенности функциональных стилей русского языка.

Тема 3. Культура деловой речи.

Основные требования к текстам делового стиля. письменному тексту. Требования к языковым средствам оформления документов.

Тема 4. Культура письменной речи.

Основные требования к письменному тексту. Требования к языковым средствам оформления письменного текста и основы его редактирования. Письменные тексты разных стилей и жанров.

Тема 5. Культура устного выступления.

Основные требования к публичным выступлениям. Требования к языковым средствам оформления публичного текста.

Содержание работ по дисциплине

Таблица 2

	Виды и формы работы, час		
	Контактная работа	з. в :КИ*	

Содержание работы						Всего, час	Код компетенции
	Лекции, в т.ч. в форме практической подготовки*	Лабораторные, в т.ч. в форме практической подготовки*	Практические, в т.ч. в форме практической подготовки*	Консультации, в т.ч. в форме практической подготовки*	Самостоятельная работа, в т.ч. в форме практической подготовки		
Первый семестр							
Тема 1. Русский язык как система. Основные понятия курса.			2		8	10	ПК-3
Тема 2. Классификация ошибок.			2		8	10	ПК-3
Тема 3. Орфография. Взаимосвязь орфографии с другими разделами лингвистики.			6		10	16	ПК-3
Тема 4. Морфология и орфография.			6		11	17	ПК-3
Тема 5. Синтаксис и пунктуация.			8(2)		11	19	ПК-3
Подготовка к зачету							ПК-3
Второй семестр							
Тема 1. Типы норм русского литературного языка.			6		6	12	ПК-3
Тема 2. Функциональные стили.			2		4	6	ПК-3
Тема 3. Культура деловой речи.			4		6	10	ПК-3
Тема 4. Культура письменной речи.			6(2)		16	22	ПК-3
Тема 5. Культура устного выступления.			6		16	22	ПК-3
Подготовка к зачету							ПК-3
Итого по дисциплине			48(4)		96	144	

* В случае проведения контактной или самостоятельной работы в форме практической подготовки, часы на практическую подготовку указываются в скобках.

3 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для успешного освоения дисциплины следует ознакомиться с содержанием разделов и тем по дисциплине (см. п. 2), следовать технологической карте при выполнении самостоятельной работы (табл. 3), использовать рекомендованные ресурсы (п. 4) и выполнять требования внутренних стандартов университета.

4 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Основная учебная литература

1. Баранник, Анастасия Сергеевна Практикум по русскому языку : учебно-методический комплекс по специальностям: педагогическое образование, филология (русский язык и литература), журналистика, издательское дело, специальное (дефектологическое) образование. Ч. 2 : Пунктуация / А. С. Баранник, М. А. Григорьева, Е. В. Евдокимова ; Новосиб. гос. пед. ун-т. - Новосибирск : НГПУ, 2011. - 142 с. - Библиогр.: с. 137-140. - URL: <https://lib.nspu.ru/views/library/1954/read.php> (дата обращения: 13.05.2022) . - Список сокращений: с. 3. - Доступна эл. версия в ЭБС НГПУ
2. Вьюшкова, Людмила Николаевна Практикум по русскому языку и культуре речи / Л. Н. Вьюшкова ; Новосиб. гос. пед. ун-т. - Новосибирск : НГПУ, 2011. - 64 с. - URL: <https://lib.nspu.ru/views/library/56585/read.php> (дата обращения: 22.04.2021) . - Доступна эл. версия в ЭБС НГПУ

4.2 Дополнительная учебная литература

1. Введенская, Людмила Алексеевна Русский язык : практикум : учебное пособие для вузов : доп. УМО вузов РФ / Л. А. Введенская, М. Ю. Семёнова. - Москва : Кнорус ; Ростов-на-Дону : Наука-Пресс, 2009. - 352 с. : ил., табл. - Словарь: с. 296-349. - ISBN 978-5-390-00249-0
2. Правила русской орфографии и пунктуации : полный академический справочник / [Н. С. Валгина и др. ; под ред. В. В. Лопатина] ; Ин-т рус. яз. РАН, Отд-ние историко-фиол. наук. - Москва : ЭКСМО, 2009. - 480 с. - Одобрено Орфографической комиссией РАН. - Авт. указ. на обороте тит. л. - Предм. указ.: с. 435-459. - ISBN 978-5-699-18553-5
3. Баранник, Анастасия Сергеевна Практикум по русскому языку : учебно-методический комплекс по специальностям: русский язык и литература, издательское дело и редактирование, журналистика. Ч. 1 : Орфография / А. С. Баранник, Е. В. Евдокимова, М. А. Григорьева ; Новосиб. гос. пед. ун-т, Ин-т филологии, массовой информации и психологии. - Новосибирск : НГПУ, 2009. - 168 с. - Библиогр.: с. 164-166.
4. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для бакалавров : учебное пособие для вузов : доп. УМО вузов РФ / [А. И. Дунев и др.] ; под общ. ред. В. Д. Черняк ; Рос. гос. пед. ун-т. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮРАЙТ, 2014. - 495 с. - (Бакалавр. Углубленный курс). - Библиогр. в конце гл. и с. 488-493. - Учебник соответствует Федер. гос. образоват. стандарту высш. проф. образования третьего поколения. - Авт. указ. на обороте тит. л. - ISBN 978-5-9916-3574-5
5. Голуб, Ирина Борисовна Культура письменной и устной речи : учебное пособие / И. Б. Голуб. - Москва : КНОРУС, 2010. - 264 с. - Словарь: с. 251-262. - Список сокращений: с. 263. - ISBN 978-5-406-00067-0

4.3 Ресурсы открытого доступа

1. Культура письменной речи. URL: <http://www.grammar.ru>
2. Образовательный портал. Справочно-информационный портал, посвященный русскому языку. . URL: <http://gramota.ru>
3. Розенталь Д.Э. Справочник по правописанию и стилистике. . URL: <http://www.rosental-book.ru/>
4. Портал «Словари.ру». . URL: <http://www.slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050>

4.4 Технологическая карта самостоятельной работы студента

Таблица 3

Темы дисциплины	Перечень учебно-методического обеспечения (номер источника из п.п. 4.1-4.3)
Задания для самостоятельной работы	

Первый семестр	
Тема 1. Русский язык как система. Основные понятия курса.	Основная учебная литература: 2 Дополнительная учебная литература: 1, 4
Работа с учебной и научной литературой. Выполнение практических заданий.	
Тема 2. Классификация ошибок.	Основная учебная литература: 1 Дополнительная учебная литература: 3
Работа с учебной и научной литературой. Выполнение практических заданий. Работа над ошибками. Классификация ошибок	
Тема 3. Орфография. Взаимосвязь орфографии с другими разделами лингвистики.	Дополнительная учебная литература: 2, 3 Ресурсы открытого доступа: 2, 3, 4
Работа с учебной и научной литературой. Выполнение практических заданий.	
Тема 4. Морфология и орфография.	Дополнительная учебная литература: 3 Ресурсы открытого доступа: 2, 3, 4
Работа с учебной и научной литературой. Выполнение практических заданий.	
Тема 5. Синтаксис и пунктуация.	Основная учебная литература: 1 Ресурсы открытого доступа: 3, 4
Работа с учебной и научной литературой. Выполнение практических заданий.	
Подготовка к зачету	Основная учебная литература: 1, 2 Дополнительная учебная литература: 1, 2, 3, 4 Ресурсы открытого доступа: 2, 3, 4
Второй семестр	
Тема 1. Типы норм русского литературного языка.	Основная учебная литература: 2 Дополнительная учебная литература: 1, 4
Работа с учебной и научной литературой. Выполнение практических заданий.	
Тема 2. Функциональные стили.	Основная учебная литература: 2 Дополнительная учебная литература: 1, 4
Работа с учебной и научной литературой. Выполнение практических заданий.	
Тема 3. Культура деловой речи.	Основная учебная литература: 2 Дополнительная учебная литература: 1, 4
Работа с учебной и научной литературой. Выполнение практических заданий.	
Тема 4. Культура письменной речи.	Основная учебная литература: 2 Дополнительная учебная литература: 1, 4 Ресурсы открытого доступа: 1
Работа с учебной и научной литературой. Выполнение практических заданий.	
Тема 5. Культура устного выступления.	Основная учебная литература: 2 Дополнительная учебная литература: 1, 4, 5
Работа с учебной и научной литературой. Выполнение практических заданий.	
Подготовка к зачету	Основная учебная литература: 2 Дополнительная учебная литература: 1, 4, 5 Ресурсы открытого доступа: 1

5 РЕСУРСЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

5.1 Информационные технологии

Образовательный процесс осуществляется с применением локальных и распределенных информационных технологий (таблицы 4, 5).

Локальные информационные технологии

Таблица 4

Группа программных средств	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Аудитория	Реквизиты подтверждающего документа
Браузеры (веб-обозреватели)	Firefox	214	https://addons.mozilla.org/ru/firefox/addon/statusbar-clock/eula/
Операционные системы	Windows 7 Professional	216	Лицензионное соглашение №60735976 от 01.08.2012 Договор №172 от 14.08.2012
	Ubuntu	214	https://www.ubuntu.com/legal
Офисные приложения	Office Standard 2010	216	Лицензионное соглашение №60735976 от 01.08.2012 Договор №172 от 14.08.2012
	Libre Office	214	https://wiki.documentfoundation.org/TDF/Policies/Trademark_Policy
	МойОфис Образование	216	Лицензионное соглашение №б/н от 01.08.2019 Договор №б/н от 01.08.2019

Распределенные информационные технологии

Таблица 5

Группа	Наименование
Библиотеки и образовательные ресурсы (в том числе персональные сайты преподавателей НГПУ)	Электронная библиотека НГПУ http://lib.nspu.ru

5.2 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 6

Номер и наименование (при наличии) помещения для осуществления образовательной деятельности	Перечень основного оборудования	Адрес места осуществления образовательной деятельности (местоположение согласно лицензии)

Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа (практические занятия, лабораторные занятия)/ Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций/ Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации		
Ауд. №214 «Учебная аудитория»(Здание (Учебный корпус № 3))	Комплект учебной мебели, Доска аудиторная - 1шт. Компьютерное оборудование: Компьютер в комплекте (с выходом в сеть "Интернет" и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета) - 1шт. Проекционное оборудование: Мультимедиа проектор - 1шт., Экраны рулонные (настенные, на штативе) - 1шт.	630126, г. Новосибирск, Октябрьский район, ул. Вилуйская, дом 28
Помещение для самостоятельной работы обучающихся		
Ауд. №216 «Помещение для самостоятельной работы»(Здание (Учебный корпус № 3))	Комплект учебной мебели, Доска аудиторная - 1шт. Компьютерное оборудование: Моноблок (с выходом в сеть "Интернет" и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета) - 5шт. Печатное и сканирующее оборудование: Принтеры - 1шт. Проекционное оборудование: Мультимедиа проектор - 1шт., Экраны рулонные (настенные, на штативе) - 1шт.	630126, г. Новосибирск, Октябрьский район, ул. Вилуйская, дом 28
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования		
Ауд. №5 «Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования»(Здание (Учебный корпус №1))	Здания/Сооружения: Сооружения - 1шт. Учебное оборудование и наглядные пособия: Милливольтметры - 1шт., Генераторы - 1шт., Измерители - 1шт. Печатное и сканирующее оборудование: МФУ - 1шт.	630126, г. Новосибирск, Октябрьский район, ул. Вилуйская, дом 28

6 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

6.1 Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости

Таблица 7

№ п/п	Наименование темы	Код компетенции	Формы проверки
Первый семестр			
1	Тема 1. Русский язык как система. Основные понятия курса.	ПК-3	1. Контрольные вопросы и задания
2	Тема 2. Классификация ошибок.	ПК-3	1. Контрольные вопросы и задания 2. Письменное задание
3	Тема 3. Орфография. Взаимосвязь орфографии с другими разделами лингвистики.	ПК-3	1. Контрольные вопросы и задания 2. Письменные упражнения
4	Тема 4. Морфология и орфография.	ПК-3	1. Письменные тестовые задания
5	Тема 5. Синтаксис и пунктуация.	ПК-3	1. Письменные тестовые задания
Второй семестр			
6	Тема 1. Типы норм русского литературного языка.	ПК-3	1. Контрольные вопросы и задания 2. Письменные упражнения
7	Тема 2. Функциональные стили.	ПК-3	1. Контрольные вопросы и задания
8	Тема 3. Культура деловой речи.	ПК-3	1. Контрольные вопросы и задания
9	Тема 4. Культура письменной речи.	ПК-3	1. Контрольные вопросы и задания
10	Тема 5. Культура устного выступления.	ПК-3	1. Контрольные вопросы и задания

6.2 Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Таблица 8

Оценочные материалы для промежуточной аттестации
Первый семестр (Зачет)
Код компетенции: ПК-3
1. Диктант 2. Письменные задания
Второй семестр (Зачет)
Код компетенции: ПК-3
1. Диктант 2. Письменные задания

Критерии выставления отметок

Отметка «отлично» / «зачтено» (высокий уровень сформированности компетенций (-ии)) выставляется обучающемуся, который в процессе изучения дисциплины и по результатам промежуточной аттестации, обнаружил системные знания по всем разделам программы дисциплины / модуля / практики, продемонстрировал способность к их самостоятельному пополнению, в том числе в рамках учебно-исследовательской и научно-исследовательской

деятельности; при выполнении заданий, предусмотренных программой, успешно продемонстрировал осваиваемые в рамках дисциплины / модуля / практики профессиональные умения; представил результаты выполнения всех заданий для самостоятельной работы полностью и качественно, на творческом уровне, выразил личностную значимость деятельности; при устном ответе высказал самостоятельное суждение на основе исследования теоретических источников, логично и аргументированно изложил материал, связал теорию с практикой посредством иллюстрирующих примеров, свободно ответил на дополнительные вопросы; при выполнении письменного задания представил содержательный, структурированный, глубокий анализ сути и путей решения проблемы (задачи, задания); при выполнении тестовых заданий дал правильные ответы на 85 – 100 % заданий.

Отметка «хорошо» / «зачтено» (средний уровень сформированности компетенций (-ии)) выставляется обучающемуся, который в процессе изучения дисциплины и по результатам промежуточной аттестации, обнаружил знание основного материала по всем разделам программы дисциплины / модуля / практики в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, продемонстрировал способность к их самостоятельному пополнению; при выполнении заданий, предусмотренных программой, смог продемонстрировать осваиваемые профессиональные умения, но допустил принципиальные ошибки в их выполнении, которые смог исправить при незначительной помощи преподавателя; представил результаты выполнения всех заданий для самостоятельной работы, указанных в программе дисциплины / модуля / практики, при этом задания выполнены полностью и качественно; при устном ответе объяснил учебный материал, интерпретировал содержание, экстраполировал выводы; при выполнении письменного задания представил репродуктивную позицию элементы анализа в описании сути и путей решения проблемы (задачи, задания), изложил логическую последовательность вопросов темы; при выполнении тестовых заданий дал правильные ответы на 75 – 84 % заданий.

Отметка «удовлетворительно» / «зачтено» (пороговый уровень сформированности компетенций (-ии)) выставляется обучающемуся, который в процессе изучения дисциплины и по результатам промежуточной аттестации, обнаружил знание основного материала по всем разделам программы дисциплины / модуля / практики в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, но знания имеют пробелы и плохо структурированы; при выполнении заданий, предусмотренных программой, в целом смог продемонстрировать осваиваемые профессиональные умения, но допустил ошибки в их выполнении, которые смог исправить при незначительной помощи преподавателя; представил результаты выполнения всех заданий для самостоятельной работы, указанных в программе дисциплины / модуля / практики, при этом задания выполнены формально, кратко, рефлексия неполная или носит формальный характер, представлено поверхностное описание; при устном ответе продемонстрировал знание базовых положений и ключевых понятий, верно воспроизвел учебное содержание без использования дополнительного материала; при выполнении письменного задания представил репродуктивную позицию в описании сути и путей решения проблемы (задачи, задания); при выполнении тестовых заданий дал правильные ответы на 60 – 74 % заданий.

Отметка «неудовлетворительно» / «не зачтено» (компетенция(-ии) не сформирована(-ы)) выставляется обучающемуся, который в процессе изучения дисциплины и по результатам промежуточной аттестации, обнаружил отсутствие знаний либо фрагментарные знания по основным разделам программы дисциплины / модуля / практики; при выполнении заданий, предусмотренных программой, не смог продемонстрировать осваиваемые профессиональные умения (допустил принципиальные ошибки в их выполнении, которые не смог исправить при указании на них преподавателем), либо не выполнил задания; не выполнил предусмотренные учебным планом практические, лабораторные задания; не полностью выполнил задания для самостоятельной работы, указанных в программе дисциплины / модуля /

практики, либо задания выполнены неверно, очевиден плагиат; при устном ответе допустил фактические ошибки в использовании научной терминологии и изложении учебного содержания, сделал ложные выводы; при выполнении тестовых заданий дал правильные ответы на 0 – 59 % заданий.