



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Новосибирский государственный педагогический
университет»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Института филологии и
медиакommunikаций

Е.Ю. Булыгина

(подпись)

25.04.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Библиографическая практика

Направление подготовки:

45.03.01 Филология

Направленность (профиль):

Отечественная филология (русский язык и литература)

Уровень высшего образования:

бакалавриат

Форма обучения:

очная

СОСТАВИТЕЛИ:

Кандидат филологических наук, доцент, доцент кафедры русской и зарубежной литературы, теории литературы и методики обучения литературе Н.В. Константинова

РЕКОМЕНДОВАНО К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

на заседании кафедры русской и зарубежной литературы, теории литературы и методики обучения литературе

на заседании кафедры современного русского языка и методики его преподавания

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Цель практики:

овладение основными навыками отбора информации и составления библиографии по теме исследования.

1.2. Общие сведения

Вид практики: учебная

Тип практики: библиографическая практика

Форма проведения: дискретно

Способ проведения: стационарная; выездная

Место практики в структуре образовательной программы

Программа практики разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 45.03.01 Филология, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. №986.

Практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока 2 «Практики» учебного плана образовательной программы, реализуется в 2 семестре. Общая трудоемкость практики составляет 2 зачетных единиц, 1 неделя 2 дня, 72 часа, в том числе контактная работа 2 часа, самостоятельная работа 70 часов, в форме практической подготовки 72 часов.

Трудоемкость одной недели практики составляет 1,5 зачетные единицы.

Промежуточная аттестация (итоговая форма контроля по практике): зачет.

1.3. Планируемые результаты обучения по практике

Практика направлена на формирование компетенции(-ий), представленных в таблице 1.

Таблица 1

Код и наименование компетенции	
Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ПК-3 Способен осуществлять обработку различных типов текстов, сбор и представление информации	
ПК-3.1 Имеет представление об основах стилистики и редактирования.	Знать: основные методы, способы и средства получения информации (система каталогов библиотек, интернет-ресурсы). Уметь: отбирать и систематизировать информацию по избранной теме.
ПК-3.2 Владеет навыками сбора и интерпретации информации из разных источников.	Владеть: основными навыками работы с информацией, методиками сбора языкового материала из печатных источников (книги, газеты журналы), а также из источников в электронной форме (Национальный корпус русского языка ruscorpora.ru и др.); навыками составления библиографического списка по теме исследования.
ПК-3.3 Комментирует, реферировает, редактирует тексты различной направленности.	

		к региональной информации по БД собственной генерации ГПНТБ СО РАН.			
		Составление библиографических списков по ГОСТам: - 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка - 7.0.100–2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание	Отчет		
		Поиск полнотекстовой информации в БД - КиберЛенинка, - Академия Гугл, - e-Library и др.	Отчет		
		Работа с зарубежными БД: Scopus, Web of Science.	Отчет		
		Аннотирование и реферирование статей.	Отчет		
		Подготовка дайджеста по теме: работа с периодикой.	Отчет		
		Знакомство с путеводителями по информационным ресурсам, создание краткого путеводителя.	Отчет		
		Анализ информационного потока по теме исследования.	Отчет		
3	Заключительный	Предоставление отчета по практике	Отчет	1(1)	2(2)
Итого				2(2)	70(70)
Всего			72(72)		

* В случае проведения контактной или самостоятельной работы в форме практической подготовки, часы на практическую подготовку указываются в скобках.

2.2 Индивидуальные задания для обучающихся

Индивидуальные задания по практике формируются на основе выбора студентом направления исследования (см. п. 6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной

аттестации) и материала исследования. Совместно с руководителем практики формулируется индивидуальная тема исследования.

Примерные индивидуальные задания

1. Жанр монодрамы: генезис и определение понятия
2. Литературная репутация М.Ю. Лермонтова и его поэма «Демон»
3. Виды метафор в лингвистике и литературоведении
4. Литературная репутация Чарльза Диккенса в культурном пространстве XIX века
5. Литературная ситуация Стендаля в культурном пространстве XIX века
6. Литературная репутация Оноре де Бальзака в культурном пространстве XIX века
7. Цветочная символика и Испания в сборнике К. Бальмонта «Будем как солнце»
8. Ландшафтные метафоры в русском языке
9. Литературная традиция травелога в творчестве Дмитрия Данилова
10. Чужая оценка: типы модификаций
11. Метафоры в интернет-дискурсе Татьяны Толстой
12. Семантика эмоции «удивление» в русском языке
13. Варианты и редакции поэмы М.Ю. Лермонтова «Демон»
14. Драматургия А.Н. Островского: теория и история вопроса
15. Проза А.П. Чехова в контексте беллетристики конца XIX века
16. Поэтика цикла И.А. Бунина «Темные аллеи». Интертекстуальность.
17. Романтическое двоемирие в балладе В.А. Жуковского «Светлана»
18. Проблема «лишнего человека» в характерологии И.С. Тургенева

2.3 Структура отчета по практике

По результатам прохождения практики обучающимся формируется письменный отчет. Оценка дескрипторов компетенций производится путем проверки содержания и качества оформления отчета и индивидуальной защиты отчета по результатам прохождения практики.

Формой отчетности по учебной практике является оформленная по ГОСТ библиография по теме исследования. 14 шрифт, 1,5 интервал, поля по 2 см. от каждого края .

В работе должны быть отражены следующие сведения:

1. Тема работы.
2. Библиография по теме исследования.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Для успешного освоения прохождения практики следует ознакомиться с этапами практики, следовать технологической карте контактной и самостоятельной работы (таблица 2), использовать рекомендованные ресурсы (п. 4) и выполнять требования внутренних стандартов университета.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1 Основная учебная литература

1. Научно-исследовательская работа студентов: методы изучения литературы : учебное пособие / сост. Н. А. Гузь ; Алтайская гос. акад. образования. - Бийск : АГАО, 2014. - 103 с. : ил. - (Вузу - 75 лет). - Библиогр.: с. 102-103. - URL: <https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/4024/read.php> (дата обращения: 05.12.2024) . - ISBN 978-5-85127-789-4. - Текст : электронный

4.2 Дополнительная учебная литература

1. Технология организации самостоятельной работы [Электронный ресурс] : электронное учебное пособие / сост. У. М. Дмитриева ; Новосиб. гос. пед. ун-т, Ин-т открытого дистанционного образования. - Новосибирск : НГПУ, 2017. - 24 Мб. - URL: <https://lib.nspu.ru/views/library/76317/web.php> (дата обращения: 22.09.2023) . - Доступна эл. версия в ЭБС НГПУ. - ISBN 978-5-00104-306-5

4.3 Ресурсы открытого доступа

1. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. URL: www.elibrary.ru

5. РЕСУРСЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

5.1 Информационные технологии

Проведение практики осуществляется с применением локальных и распределенных информационных технологий (таблицы 3, 4).

Локальные информационные технологии

Таблица 3

Группа программных средств	Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Аудитория	Реквизиты подтверждающего документа
Браузеры (веб-обозреватели)	Firefox	204, 307	https://addons.mozilla.org/ru/firefox/addon/statusbar-clock/eula/
Операционные системы	Windows 7 Professional	216	Лицензионное соглашение №60735976 от 01.08.2012 Договор №172 от 14.08.2012
	Ubuntu	204, 307	https://www.ubuntu.com/legal
Офисные приложения	Office Standard 2010	216	Лицензионное соглашение №60735976 от 01.08.2012 Договор №172 от 14.08.2012
	Libre Office	204, 307	https://wiki.documentfoundation.org/TDF/Policies/Trademark_Policy
	МойОфис Образование	216	Лицензионное соглашение №б/н от 01.08.2019 Договор №б/н от 01.08.2019

Распределенные информационные технологии

Таблица 4

Группа	Наименование
Библиотеки и образовательные ресурсы (в том числе персональные сайты преподавателей НГПУ)	Электронная библиотека НГПУ http://lib.nspu.ru
	Персональные сайты преподавателей НГПУ http://prepod.nspu.ru

5.2. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, представлено в таблице 5.

Таблица 5

Номер и наименование (при наличии) помещения для осуществления образовательной деятельности	Перечень основного оборудования	Адрес места осуществления образовательной деятельности (местоположение согласно лицензии)
Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа (практические занятия, лабораторные занятия)/ Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций/ Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации		
Ауд. №204 «Лекционная аудитория»(Здание (Учебный корпус № 3))	Комплект учебной мебели, Доска аудиторная - 1шт. Компьютерное оборудование: Моноблок (с выходом в сеть "Интернет" и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета) - 1шт. Проекционное оборудование: Мультимедиа проектор - 1шт., Экраны рулонные (настенные, на штативе) - 1шт.	630126, г. Новосибирск, Октябрьский район, ул. Вилюйская, дом 28
Ауд. №307 «Учебная аудитория»(Здание (Учебный корпус № 3))	Комплект учебной мебели, Доска аудиторная - 1шт. Компьютерное оборудование: Моноблок (с выходом в сеть "Интернет" и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета) - 1шт. Проекционное оборудование: Мультимедиа проектор - 1шт. Интерактивное оборудование: SMART доски - 1шт.	630126, г. Новосибирск, Октябрьский район, ул. Вилюйская, дом 28
Помещение для самостоятельной работы обучающихся		
Ауд. №216 «Помещение для самостоятельной работы»(Здание (Учебный корпус № 3))	Комплект учебной мебели, Доска аудиторная - 1шт. Компьютерное оборудование: Моноблок (с выходом в сеть "Интернет" и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета) - 5шт. Печатное и сканирующее оборудование: Принтеры - 1шт. Проекционное оборудование: Мультимедиа проектор - 1шт., Экраны рулонные (настенные, на штативе) - 1шт.	630126, г. Новосибирск, Октябрьский район, ул. Вилюйская, дом 28
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования		
Ауд. №5 «Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования»(Здание (Учебный корпус №1))	Здания/Сооружения: Сооружения - 1шт. Учебное оборудование и наглядные пособия: Милливольтметры - 1шт., Генераторы - 1шт., Измерители - 1шт. Печатное и сканирующее оборудование: МФУ - 1шт.	630126, г. Новосибирск, Октябрьский район, ул. Вилюйская, дом 28
Помещения организации-базы практики		

<p>Реестр договоров о проведении практики обучающихся ФГБОУ ВО «НГПУ» представлен на сайте университета (https://www.nspu.ru/about/struktura/podrazdel/upravleniya/ymy.php)</p>	<p>В случае проведения практики на базе сторонней организации на основании договора о проведении практики обучающихся ФГБОУ ВО «НГПУ» используется материально-техническое оснащение организации-базы практики.</p>	
---	---	--

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

6.1. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Текущий контроль успеваемости по практике осуществляется с помощью оценивания своевременности выполнения обучающимся заданий, указанных в рабочем графике и индивидуальном задании. (См. форму Рабочего графика и индивидуального задания в стандарте «Организация и проведение практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»).

6.2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлены в таблице 6. По результатам практики каждым обучающимся составляется отчет. Структура отчета:

1. титульный лист (форму см. в стандарте «Организация и проведение практик обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»);
2. заполненный рабочий график и индивидуальное задание;
3. выполненные письменные задания (при наличии) и индивидуальные задания.

Таблица 6

Оценочные материалы для промежуточной аттестации	Код компетенции
Отчет по практике	ПК-3
Библиография по теме исследования.	

Критерии выставления отметок

Отметка «отлично» / «зачтено» (высокий уровень сформированности компетенций(-ии)) выставляется обучающемуся, который в процессе прохождения практики и по результатам промежуточной аттестации:

- обнаружил системные знания по всем разделам программы практики, продемонстрировал способность к их самостоятельному пополнению, в том числе в рамках учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности;
- при выполнении заданий, предусмотренных программой, успешно продемонстрировал осваиваемые в рамках практики профессиональные умения;
- представил результаты выполнения всех заданий для самостоятельной работы полностью и качественно, на творческом уровне, выразил личностную значимость деятельности;- при выполнении письменного задания представил содержательный, структурированный, глубокий анализ сути и путей решения проблемы (задачи, задания);
- при устном ответе высказал самостоятельное суждение, логично и аргументированно изложил материал, связал теорию с практикой посредством иллюстрирующих примеров, свободно ответил на дополнительные вопросы;
- при выполнении тестовых заданий дал правильные ответы на 85 – 100 % заданий;
- в отчете по практике все компоненты представлены в полном объеме, без ошибок;
- индивидуальные задания выполнены на высоком уровне, материал изложен логично и аргументированно, присутствуют примеры из практики обучающегося.

Отметка «хорошо» / «зачтено» (средний уровень сформированности компетенций(-ии)) выставляется обучающемуся, который в процессе прохождения практики и по результатам промежуточной аттестации:

- обнаружил знание основного материала по всем разделам программы практики в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии,
- продemonстрировал способность к их самостоятельному пополнению;
- при выполнении заданий, предусмотренных программой, смог продемонстрировать

осваиваемые профессиональные умения, но допустил принципиальные ошибки в их выполнении, которые смог исправить при незначительной помощи преподавателя;

- представил результаты выполнения всех заданий для самостоятельной работы, указанных в программе практики, при этом задания выполнены полностью и качественно;
- при выполнении письменного задания представил репродуктивную позицию элементы анализа в описании сути и путей решения проблемы (задачи, задания), изложил логическую последовательность вопросов темы;
- при устном ответе объяснил материал, интерпретировал содержание, экстраполировал выводы;
- при выполнении тестовых заданий дал правильные ответы на 75 – 84 % заданий;
- в отчете по практике все компоненты представлены в полном объеме, с принципиальными недочетами;
- индивидуальные задания выполнены на хорошем уровне, материал изложен логично и аргументированно, примеры частично иллюстрируют результаты практики.

Отметка «удовлетворительно» / «зачтено» (пороговый уровень сформированности компетенций(-ии)) выставляется обучающемуся, который в процессе прохождения практики и по результатам промежуточной аттестации:

- обнаружил знание основного материала по всем разделам программы практики в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, но знания имеют пробелы и плохо структурированы;
- при выполнении заданий, предусмотренных программой, в целом смог продемонстрировать осваиваемые профессиональные умения, но допустил ошибки в их выполнении, которые смог исправить при незначительной помощи преподавателя;
- представил результаты выполнения всех заданий для самостоятельной работы, указанных в программе практики, при этом задания выполнены формально, кратко, рефлексия неполная или носит формальный характер, представлено поверхностное описание;
- при выполнении письменного задания представил репродуктивную позицию в описании сути и путей решения проблемы (задачи, задания);
- при устном ответе продемонстрировал знание базовых положений и ключевых понятий, верно воспроизвел содержание практики без использования дополнительного материала;
- при выполнении тестовых заданий дал правильные ответы на 60 – 74 % заданий;
- в отчете по практике компоненты представлены не в полном объеме, с ошибками;
- индивидуальные задания выполнены на удовлетворительном уровне, материал изложен логично, но недостаточно аргументированно, отсутствуют примеры из практики обучающегося.

Отметка «неудовлетворительно» / «не зачтено» (компетенция(-ии) не сформирована(-ы)) выставляется обучающемуся, который в процессе прохождения практики и по результатам промежуточной аттестации:

- обнаружил отсутствие знаний либо фрагментарные знания по основным разделам программы практики;
- при выполнении заданий, предусмотренных программой, не смог продемонстрировать осваиваемые профессиональные умения (допустил принципиальные ошибки в их выполнении, которые не смог исправить при указании на них преподавателем), либо не выполнил задания;
- не выполнил предусмотренные учебным планом практические, лабораторные задания;
- не полностью выполнил задания для самостоятельной работы, указанные в программе практики, либо задания выполнены неверно, очевиден плагиат;
- при устном ответе допустил фактические ошибки в использовании научной терминологии и изложении содержания практики, сделал ложные выводы;
- при выполнении тестовых заданий дал правильные ответы на 0 – 59 % заданий;
- в отчете по практике не все компоненты представлены, есть существенные ошибки;

- индивидуальные задания выполнены частично или не выполнены, в материале сделаны ложные выводы, отсутствуют примеры из практики обучающегося.